



MEMORIA 2016

**GERENCIA
ASISTENCIAL
DE ATENCIÓN
PRIMARIA**



**MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDAD DE LA
GERENCIA ASISTENCIAL
DE ATENCIÓN PRIMARIA
AÑO 2016**



CONSEJERÍA DE SANIDAD
VICECONSEJERÍA DE SANIDAD

Coordina:
Gerencia Asistencial de Atención Primaria
©Comunidad de Madrid
Edita: Servicio Madrileño de Salud

Edición electrónica
Edición:

ÍNDICE

1.	PRÓLOGO	7
2.	PRESENTACIÓN.....	9
3.	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	11
	• Mapa de relaciones y comunicación	11
4.	POBLACION ÁMBITO DE ACTUACIÓN	12
	• Ámbito de actuación	12
5.	ACCESIBILIDAD	13
	• Población distinta atendida.....	13
	• Sistemas alternativos de cita.....	13
6.	LIBRE ELECCIÓN	14
7.	RECURSOS MATERIALES	15
	• Inventario recursos	15
	• Apertura nuevos centros de salud.....	17
	• Gestión de mantenimiento, obras y servicios generales	17
	• Centros de Salud, consultorios locales y servicios de atención rural	23
	• El Centro Sanitario Sandoval.....	33
	• Equipo de Intervención sobre Población Excluida (EIPE).....	35
8.	ACTIVIDAD ASISTENCIAL	37
	• Nº de Consultas en el centro y domicilio	37
	• Presión Asistencial	37
	• Frecuentación. Población asignada.....	37
	• Frecuentación. Población atendida.....	37
	• Población atendida.....	37
	• Nº de Consultas totales Unidades de apoyo	37
	• Ecografía en Atención Primaria	38
9.	CONTINUIDAD ASISTENCIAL.....	39
	• Solicitudes de laboratorio, radiología e interconsultas:	39
10.	GESTIÓN DE CALIDAD.....	40
	• Actividades en Calidad.....	40
	• Calidad Percibida	41
	• Calidad de los cuidados	42
	• Efectividad clínica.....	43
	• Seguridad del paciente y gestión de riesgos sanitarios.....	44
	• Higiene de manos.....	45
	• Limpieza, desinfección y esterilización.....	45
	• Uso eficiente de los medicamentos y productos farmacéuticos.....	46
	• Divulgación de la calidad	47
11.	CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS	48
12.	RECURSOS HUMANOS.....	56
	• Plantilla.....	56
	• Gestión de personal.....	58
	• Absentismo laboral	68
13.	GESTION ECONOMICA, CONTRATACION Y COMPRAS.....	69
	• Gasto real	69
	• Contratación administrativa	73
	• Gestión de compras	78

• Gestión de suministros y almacenes.....	81
• Actividades formativas.....	83
• Inversiones material inventariable.....	83
• Servicio de farmacia.....	84
• Plan de Mejora de Atención Primaria	86
14. UNIDADES DE ATENCION AL PACIENTE (UAP)	88
15. SISTEMAS DE INFORMACION	92
• Historia clínica electrónica: AP-Madrid	92
• Cuadro de Mando en Atención Primaria. e-SOAP	93
• Aplicaciones de educación para la salud. EpSalud	93
• FormAP. Plataforma para la Gestión de la Formación Continuada en Atención Primaria	94
• Farm@web.....	94
• Consult@web.....	95
• Horus	95
• Receta electrónica.....	95
16. FORMACIÓN	96
• Plan de formación continuada.....	96
• Formación de especialistas.....	97
• Formación de estudiantes.....	98
17. INVESTIGACIÓN	99
18. JORNADAS	100

1. PRÓLOGO

Nuevamente se me solicita la realización del prólogo de la Memoria de actividades de 2016 de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria. Un prólogo de una memoria no consiste en otra cosa que exponer de forma sucinta, el trabajo de miles de profesionales que dejan tranquilos a los ciudadanos porque garantizan su salud con algo que va más allá del mero trabajo, que no es más que su compromiso. En efecto la memoria en sus contenidos sirve para reconocer la labor tanto de prevención como de asistencia y seguimiento que llevan a cabo todos los profesionales de Atención Primaria. La mejor prueba de la calidad de la Atención Primaria en Madrid son los indicadores sanitarios que tenemos, a los que se hace mención en este documento.

Atención Primaria es un nivel asistencial clave, en el que los ciudadanos encuentran respuesta al 90 por ciento de los problemas de salud. La necesidad de adaptarse a los cambios sociales acaecidos en los últimos años y el incremento de la edad de la población, que han modificado el modelo de enfermedad, se facilita a través de la estructura de esta Dirección General de Coordinación de la Asistencia Sanitaria que permite potenciar la continuidad entre niveles asistenciales y algunas consecuencias de la misma son, entre otras, la mejora continua en la atención al paciente, el acortamiento en los tiempos de atención o el incremento de los servicios. En definitiva, acercar los servicios al ciudadano. Pero no puedo olvidarme de uno de los hitos que marcarán, no solo un ejercicio, sino el devenir de la sanidad y, posiblemente, de la salud de los ciudadanos madrileños: el desarrollo de la Estrategia de Atención a personas con enfermedades crónicas de la Comunidad de Madrid.

Esta es nuestra manera de conseguir una integración de procesos asistenciales, buscando la máxima efectividad y eficiencia, con un marco de atención universal y continuando con la personalización en la atención y la cercanía a la población, que hace posible esta sanidad universal, accesible, equitativa y sin exclusiones que podemos disfrutar en Madrid.

El desarrollo de la Atención Primaria de la Comunidad de Madrid requiere acciones finalistas, organizativas y presupuestarias. Necesitamos una estructura que combine la centralización en la gestión en aquellos escenarios que aseguren la homogeneización de los procesos y procedimientos y la descentralización de todas aquellas decisiones operativas que faciliten un trabajo profesional y actuaciones dirigidas al ciudadano. Es esencial la implicación de los profesionales y su capacidad de gestión y resolución. Por ello hay que implementar los mecanismos que permitan un papel más activo y corresponsable de los profesionales sanitarios en la gestión de los servicios; de esta forma, el avance de la autonomía de gestión de los centros de salud será una herramienta imprescindible para mejorar y aumentar los resultados de este nivel asistencial. Queremos que la Atención Primaria juegue un papel reconocido en el desarrollo de nuevos modelos sanitarios avanzados para el logro del mejor estado de salud de la población bajo la visión de unos profesionales reconocidos y motivados que logren la implicación del ciudadano y del paciente como eje central del sistema; para ello deberán interactuar de forma ordenada, coherente y proactiva con el resto de ámbitos de atención: atención hospitalaria, atención en emergencias y ámbito social. Una Atención Primaria que actúe como gestora de casos y recursos para resolver las situaciones de

enfermedad con el resto de profesionales del sistema, teniendo como eje la consecución de la continuidad asistencial en la prestación del servicio.

Esta memoria incluye también indicadores de los valores de la Atención Primaria y de su compromiso con la sociedad y los ciudadanos, como son los cuidados, la comunicación con el paciente, la educación sanitaria, las intervenciones comunitarias, las actividades de promoción y prevención de la salud, que son especialmente apreciadas por los ciudadanos y que contribuyen a la humanización de la atención sanitaria que prestamos.

Espero que la Memoria de actividades de 2016 de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria sea una referencia para los ciudadanos, para los profesionales, para los gestores y para los políticos, dentro del marco de información y transparencia que caracteriza a la Comunidad de Madrid.

Nuestros profesionales, todos aquellos que trabajan en Atención Primaria, son personas que dedican su esfuerzo a lograr que el sistema sanitario esté centrado en el paciente, es decir en otras personas que necesitan de ellos. Es por este motivo que no quiero olvidarme, en este prólogo, de expresar mi agradecimiento a todas y cada una de las muchas personas que han hecho posible la existencia de la misma.

César Pascual Fernández

Director General de Coordinación de la Asistencia Sanitaria

2. PRESENTACIÓN

Es una satisfacción poder presentar esta Memoria de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria 2016, que nos sirve como referente para conocer la evolución de la Atención Primaria en la Comunidad de Madrid durante ese año y compararnos con lo realizado previamente. También es una oportunidad de visibilizar el trabajo y el esfuerzo de todos los profesionales que hacen posible que tengamos una magnífica Atención Primaria en la Comunidad de Madrid que contribuye a mejorar la calidad de la atención sanitaria que reciben nuestros ciudadanos.

Nuestra estrategia de trabajo, como Gerencia Asistencial, se basa en la mejora de la salud de los ciudadanos, promocionando la salud y previniendo enfermedades; en la mejora de la experiencia de atención por los ciudadanos y en el compromiso con la sostenibilidad y gestión eficiente de los recursos.

Este marco tiene como referente el centro de salud como eje del sistema de provisión de servicios de Atención Primaria: una organización sanitaria centrada en el centro de salud, como marco de atención a las personas. Esto se refleja en el trabajo y las actividades que se han desarrollado en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria a lo largo del año 2016 y que recoge esta memoria.

Prestamos atención a los ciudadanos en 430 puntos físicos diferentes, con lo que ello requiere en mantenimiento, servicios y mejora de infraestructuras.

Se ha incrementado el total de población a la que se atiende: los profesionales han aumentado el porcentaje de población distinta atendida. Y esto se ha realizado a través de casi 50 millones de consultas.

En los sistemas de información, se ha continuado la elaboración de nuevas aplicaciones que faciliten el trabajo y la toma de decisiones y se han consolidado las iniciadas en años anteriores.

A través de la formación continuada, con 1.705 actividades realizadas, se trata de mantener la competencia de nuestros profesionales, de manera que se mejore la capacidad resolutoria de nuestro nivel de atención. A esto contribuye el proyecto de implantación de ecografías, ya en 155 centros de salud, 36 más que en 2015. La formación de residentes de medicina familiar y comunitaria en ecografía es ya una actividad consolidada.

El proceso de atención al ciudadano se plasma en la Cartera de Servicios Estandarizados de Atención Primaria, que este año mantiene o amplía la cobertura de casi todos los servicios. Igualmente, se ha desarrollado la Estrategia de Calidad de los Cuidados alcanzando los objetivos establecidos.

La eficiencia y la sostenibilidad se logran a través de la implicación de todos los profesionales. El papel del centro de salud y su participación en los objetivos de la Gerencia Asistencial de

Atención Primaria, con el apoyo de la estructura de la Gerencia, debe facilitar su compromiso con la gestión.

No puedo dejar de mencionar a la Fundación para la Investigación e Innovación Biomédica de la Atención Primaria de la Comunidad de Madrid que ya está facilitando y activando la gestión de fondos para investigación en el ámbito de actuación de la Atención Primaria, de Salud Pública y Urgencias y Emergencias. Es un logro del que nos podemos sentir orgullosos y que está contribuyendo a mejorar el desarrollo de los proyectos de investigación activos en 2016 de esta Gerencia Asistencial.

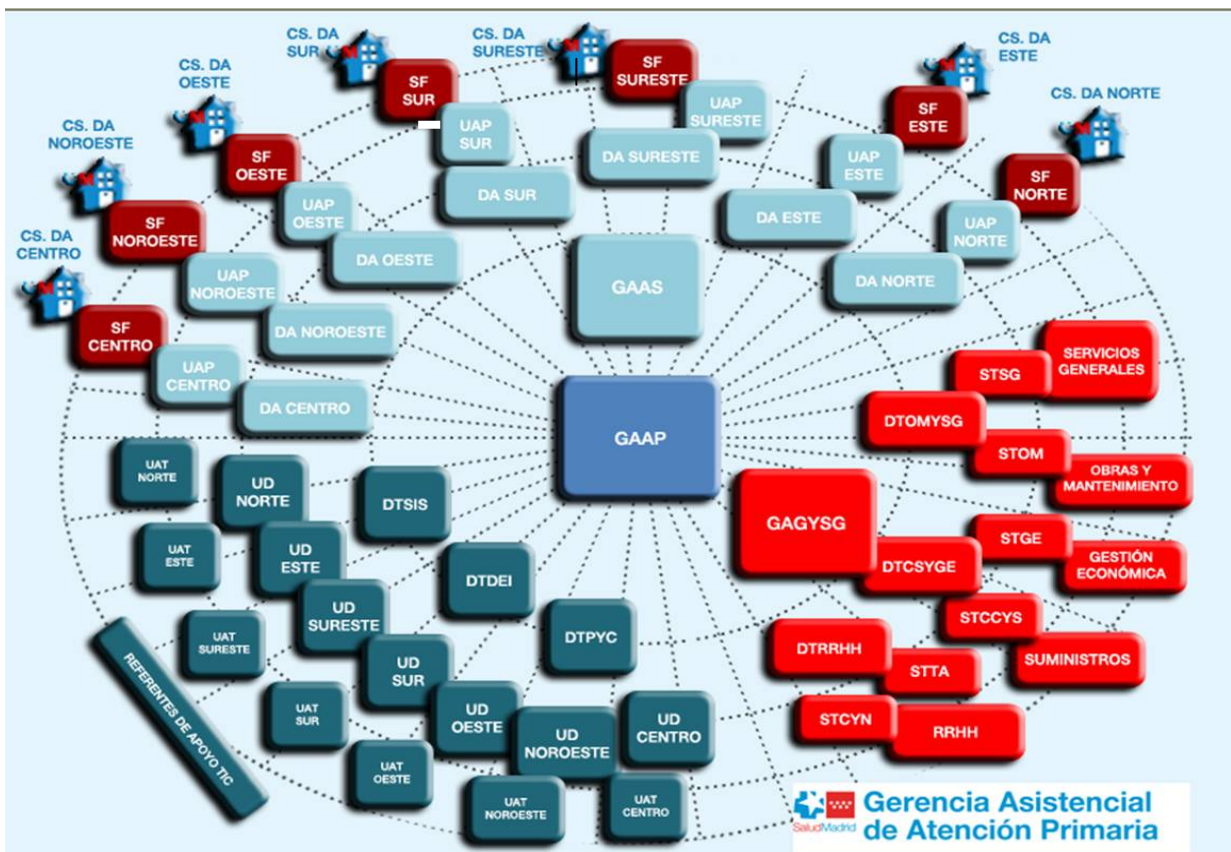
Finalmente quiero agradecer a todos y cada uno de los profesionales de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, su trabajo y contribución a la mejora de la atención a los ciudadanos y su dedicación a la Atención Primaria madrileña.

Marta Sánchez-Celaya del Pozo
Gerente Asistencial de Atención Primaria

3. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

El mapa de relaciones y comunicación se ha actualizado de acuerdo al Decreto 196/2015 de 4 de agosto por el que se establece el organigrama del Servicio Madrileño de Salud.

Mapa de relaciones y comunicación



4. POBLACION ÁMBITO DE ACTUACIÓN

Ámbito de actuación

De acuerdo con los datos que constan en el *Sistema de Información Poblacional* (base de datos a través de la cual se gestiona la Tarjeta Sanitaria en la Comunidad de Madrid), a fecha 31 de diciembre de 2016, la población con Tarjeta Sanitaria Individual (TSI) expedida por la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid ascendía a **6.553.592** personas.

No obstante, no sólo la población residente con TSI de la Comunidad de Madrid tiene derecho a la asistencia sanitaria pública, sino que hay otra serie de colectivos que igualmente son atendidos, como las personas desplazadas temporalmente en nuestra región o aquellas que, en virtud de lo establecido por el Real Decreto Ley 16/2012, de 20 de abril, pueden tener derecho a la asistencia sanitaria, pero no a la emisión de TSI (menores, embarazadas, víctimas de trata o asilo). Por ello, anualmente la población susceptible de ser atendida en el sistema público – 6.660.471 personas en 2016 -, es superior a la titular de TSI de la Comunidad de Madrid (6.553.592 personas), tal y como se detalla en la siguiente tabla:

Población con derecho a la asistencia sanitaria pública de la Comunidad de Madrid. 2009-2016

AÑO*	Población con derecho a asistencia pública	Variación sobre el periodo anterior	Población con TSI de la Comunidad de Madrid	Variación sobre el periodo anterior
2009	6.396.441	0,55 %	6.315.423	0,29 %
2010	6.386.205	-0,16 %	6.322.895	0,12 %
2011	6.405.957	0,31 %	6.303.454	-0,31 %
2012	6.372.048	-0,53 %	6.299.975	-0,06 %
2013	6.455.781	1,31 %	6.351.332	0,82 %
2014	6.519.476	0,99 %	6.419.675	1,08 %
2015	6.570.115	0,78 %	6.476.551	0,89 %
2016	6.660.471	1,38%	6.553.592	1,19%

Durante el año 2016, se han emitido un total de **812.707 TSI**, de las cuales 125.193 han sido emisiones Iniciales, 234.203 por caducidad, 256.025 por variación de datos (cambios de afiliación, errores en los datos, inclusión del DNI o renovación del permiso de residencia) y 194.362 por robo, rotura, extravío o deterioro de la banda magnética.

Asistencia a residentes en situación irregular no asegurados (DAR)

Desde agosto de 2015, el Servicio Madrileño de Salud garantiza la asistencia dentro del ámbito territorial de la Comunidad de Madrid a las personas extranjeras en situación irregular no aseguradas, incluida la prestación farmacéutica.

Hasta diciembre de 2016, se ha facilitado el acceso a la asistencia a 14.850 residentes en situación irregular no asegurados.

5. ACCESIBILIDAD

Población distinta atendida

En la siguiente tabla se expresa el porcentaje de población que es atendida durante el año por los distintos profesionales, respecto a la población que tienen asignada.

POBLACIÓN DISTINTA ATENDIDA	PORCENTAJE
Medicina de Familia	79,44 %
Pediatría	84,55 %
Enfermería	55,70 %

Sistemas alternativos de cita

Dentro de las medidas que se están impulsando en los últimos años para mejorar la accesibilidad de los usuarios a los Centros de Salud, consiste en la implantación de sistemas alternativos de cita que ocupa ya más del 30 % de todas las citas dadas durante el año.

SISTEMAS ALTERNATIVOS DE CITA	TOTAL CITAS
Centro Atención Personalizada (CAP)	690.355
Internet	2.916.923
Interactive Voice Response (IVR)	4.206.245
KIOSCO de citación	107.159
Unidad Atención al Usuario (UAU)	22.929.839
APP Móvil	2.767.536
TOTAL CITAS CREADAS	33.618.057

6. LIBRE ELECCIÓN

La aplicación del Decreto 51/2010 de 29 de Julio por el que se regula el ejercicio de la libertad de elección de médico de familia, pediatra y enfermero en Atención Primaria, y de hospital y médico en Atención especializada en el Sistema Sanitario Público de la Comunidad de Madrid, implica que todos los ciudadanos madrileños con derecho a prestación sanitaria que lo deseen, pueden elegir a los profesionales sanitarios (médico, enfermera y pediatra) de los centros de Atención Primaria y Especializada.

A lo largo de 2016, un total de 316.254 ciudadanos distintos han ejercido su derecho a la libre elección en Atención Primaria. La elección se ha realizado, por tipo de profesional con el siguiente desglose:

TIPO DE PROFESIONAL	MISMO CENTRO	HACIA OTRO CENTRO	TOTAL
Médico de familia	180.489	48.129	228.618
Pediatría	35.664	13.279	48.943
Enfermería	173.569	61.862	235.431
TOTAL	389.722	123.270	512.992

Detalle de movimientos desglosado por turno

TIPO DE PROFESIONAL	EN EL MISMO CENTRO			EN OTRO CENTRO			TOTAL
	M-T	T-M	IGUAL	M-T	T-M	IGUAL	
CAMBIO DE TURNO							
Médico de familia	33.579	31.393	115.517	6.734	5.695	35.700	228.618
Pediatría	8.774	5.143	21.747	1.659	1.042	10.578	48.943
Enfermería	46.795	36.717	90.057	9.613	8.288	43.961	235.431
TOTAL	89.148	73.253	227.321	18.006	15.025	90.239	512.992

7. RECURSOS MATERIALES

Inventario recursos

La actividad generada durante el año 2016 en materia de servicios de mantenimiento de los edificios, equipos e instalaciones, han abarcado a un total de 430 Centros Sanitarios, con una superficie total de 630.000m², y con una dispersión geográfica de 8.000 Km², distribuidos según la siguiente tabla.

CENTROS DE SALUD	CONSULTORIOS	OTROS
265	163	2

En total 430 puntos físicos diferentes.

Para cada uno de estos centros se desarrollan las actividades oportunas encaminadas a mantener en buen estado la infraestructura, instalaciones y equipamiento de los mismos, y resolver las incidencias e imprevistos comunicados desde los centros, con el objetivo de contribuir a la prestación de una atención sanitaria eficiente y de calidad. Dichas actividades se encuadran en las siguientes áreas de actuación.

ACTIVIDADES	
Mantenimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento general de edificios • Mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios • Mantenimiento de instalaciones de climatización • Mantenimiento de aparatos elevadores • Obras de acondicionamiento y renovación de infraestructuras e instalaciones • Inspecciones técnicas de instalaciones • Prevención de legionelosis • Tratamiento y control de la calidad del agua • Mantenimiento de equipos de electromedicina y odontología • Mantenimiento de equipos de oficina
Oficina técnica	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta, gestión y seguimiento de la ejecución de obras menores • Obras de rehabilitación y/o reforma • Tramitación de licencias urbanísticas • Gestión de autorizaciones sanitarias
Servicios	<ul style="list-style-type: none"> • Limpieza • Gestión de residuos • Desinfección, desinsectación y desratización • Lavandería • Jardinería • Seguridad • Transporte • Telefonía • Gases medicinales • Rotulación • Tarjetas identificativas • Máquinas expendedoras de bebidas • Gestión de almacenes de mobiliario • Arrendamiento y comunidades de edificios • Gestión de impuestos • Gestión de la flota de vehículos • Abastecimientos
Planificación Actividad Preventiva	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación y seguimiento de la actividad preventiva • Coordinación con los servicios de Prevención • Participación en los Comités de Seguridad y Salud

Apertura nuevos centros de salud

A 31 de diciembre de 2016 el Área Única de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, tenía en funcionamiento 265 Centros de Salud, además de 163 consultorios locales, dos centros adscritos y 40 Servicios de Atención Rural.

Gestión de mantenimiento, obras y servicios generales

Inventario

El inventario de algunos de los principales componentes de las instalaciones incluidas en los trabajos de mantenimiento, reparación y reposición se recogen en la tabla siguiente:

INSTALACIONES	NÚMERO
Centros de transformación	138
Puertas automáticas	600
Puertas de garaje	220
Cierres automáticos	80
Ascensores y elementos elevadores	337
Centrales de Extinción de Incendios	263
Depósitos de gasóleo	47
Termos	2.533
Sistemas de Alimentación Ininterrumpida	215
Pararrayos	79
Grupos Electrógenos	64

CONCEPTO	EQUIPAMIENTO	NÚMERO
Equipos de Electromedicina	Sillones odontológicos	123
	Autoclaves	475
	Neveras vacunas	1380
	Electrocardiógrafo	862
	Desfibriladores	558
	Poliscopios	800
Vehículos Oficiales	Vehículos	88
Equipos Oficina	Destructora papel	320
	Fotocopiadoras	448
	Escáneres	151
	Faxes	469
	Ensobradoras	13
Telefonía	Líneas telefonía móvil	458
	Líneas telefonía fija	4.598

Actividad

- **Incidencias**

A lo largo de este ejercicio se han registrado y atendido un total de 66.217 avisos de avería o comunicaciones de incidencias, de los cuales el 86,65 % corresponden a mantenimiento de edificios, instalaciones y equipos, y el 13,35 % restante a servicios.

MANTENIMIENTO Y OBRAS	SERVICIOS	TOTAL AVISOS
57.375	8.842	66.217

En cuanto a su distribución entre las diferentes áreas de actividad, el mayor porcentaje corresponde a los avisos referidos a mantenimiento de edificios con un 53,18 %, seguido por los atendidos por el mantenimiento de equipos de electromedicina con un 24,29 %.

La distribución de los avisos e incidencias entre la totalidad de los diferentes servicios se recogen en las tablas siguientes:

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS, INSTALACIONES Y EQUIPOS	NÚMERO DE AVISOS E INCIDENCIAS
Mantenimiento general	35.126
Climatización	5.574
Plan contra incendios (PCI)	150
Ascensores	444
Electromedicina	16.081

SERVICIOS	NÚMERO DE AVISOS E INCIDENCIAS
Limpieza	2.893
Desinfección, desinsectación y desratización (DDD)	841
Seguridad	306
Equipos oficina	195
Jardinería	309
Gestión de residuos	391
Lavandería	172
Reposición de mobiliario	1.546
Gases medicinales	174

Coordinación y seguimiento de la ejecución de los contratos con terceros

Para realizar el seguimiento del cumplimiento de la prestación del servicio y verificar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del nivel de servicio reflejados en los pliegos de los procedimientos abiertos que dan origen a los contratos, se han mantenido reuniones periódicas con todas las empresas adjudicatarias, con carácter general de forma mensual.

No obstante, en los casos de contratos en los que el seguimiento de las incidencias y trabajos pendientes es especialmente importante, se ha incrementado la frecuencia de las reuniones con los encargados y gestores de los contratos. En este sentido, se han mantenido reuniones semanales con las contratadas adjudicatarias de mantenimiento general durante todo el ejercicio. En total se han mantenido cerca de 300 reuniones de coordinación y seguimiento de la actividad de los contratos. De estos, los que presentan un mayor número de reuniones realizadas son los siguientes:

EMPRESAS ADJUDICATARIAS	NÚMERO
Nº de reuniones con mantenimiento	208
Nº de reuniones con transporte	15
Nº de reuniones con climatización	12
Nº reuniones con ascensores	11

Inspecciones técnicas de instalaciones

TIPO DE INSTALACIÓN	Nº DE INSPECCIONES	Nº DE SUBSANACIONES
Centros de transformación	47	47
Ascensores	182	95
Baja tensión	60	55
Instalaciones petrolíferas	2	0

Obras de reforma, reparaciones, mejora de edificios y renovación de instalaciones

OBRAS REALIZADAS	Nº DE CENTROS
Reforma integral	1
Mejora de la accesibilidad	7
Adecuación a Inspecciones Técnicas de edificios	3
Reparación de fachadas	11
Redistribución de espacios	9
Obras de reforma parcial	6
Mejoras de seguridad	17
Reparación de cubiertas	29

OBRAS DE RENOVACIÓN DE INSTALACIONES	Nº DE CENTROS
Instalaciones de climatización	23
Instalación de puertas automáticas	6
Instalación de videoporteros en SAR	20
Mejoras en la red de AFCH	12
Mejoras en la red de saneamiento	9
Mejoras de seguridad (líneas de vida)	6
Reposición de pavimentos	8
Mejoras en instalaciones para tratamiento de legionela	32
Mejoras en instalaciones de ascensores	30

OTRAS ACTUACIONES DE MEJORA	Nº DE ACTUACIONES
Pintura	48
Tapizado de camillas	93
Tapizado de sillas y sillones	214
Sillones dentales	9
Sustitución de cortinas y persianas	706
Reparación de pantallas electrónicas	43
Reparación de grupos electrógenos	7
Revisión y sustitución de luces de emergencia	1.315
Reparación de puertas automáticas y de garaje	206
Reparación elementos de seguridad puertas de garaje	12
Reposición de mobiliario	577
Tala de árboles en mal estado	17
Limpiezas extraordinarias de refuerzo	218
Limpieza de solares y parcelas	9
Ampliación de nuevas centralitas antiintrusión	11

Otras gestiones

- Solicitud y gestión de nuevas Autorizaciones Sanitarias así como renovación de las existentes:

SOLICITADAS	PENDIENTES TRAMITACIÓN	CONFORMES CONCEDIDAS
165	33	132

Licencias urbanísticas

- Gestiones con Ayuntamientos y Juntas Municipales de Distrito (JMD) para la concesión de Licencias de Funcionamiento en los centros (existentes y de nueva construcción).
- Estudio de viabilidad, elaboración de informes, encargo de proyectos y gestiones en JMD y Ayuntamientos, para la legalización de centros. En alguno de ellos se hace en colaboración con los técnicos de la Gerencia de Atención Primaria y/o la Dirección General de Patrimonio Destacan las siguientes actuaciones:

GESTIONES REALIZADAS	CENTRO
Encargo de Proyecto Básico y de Ejecución de Obras, así como dirección facultativa. Solicitud y seguimiento de licencias urbanística.	C.S. Campo Real
	C.S. Campamento
	C.S. Dr. Mendiguchía Carriche
	C.L. Zarzalejo
Contratación de Dirección facultativa de obras y seguimiento con la Junta de distrito para subsanación ITE	C.S. Segovia
	C.S. Torito
	C.S. Sandoval
Encargo de Estudio para Reparaciones de deficiencias estructurales y Dirección Facultativa de obras de reparación.	C.S. Goya
Encargo de ampliación del prefabricado. Solicitud y seguimiento de las licencias urbanísticas.	C.L. Arroyomolinos

Nuevos Consultorios Locales cuyos gastos corrientes son asumidos por la Gerencia de Atención Primaria en 2016 (con anterioridad asumidos por las Corporaciones Locales)

En el presente ejercicio ha continuado el proceso de asunción de la gestión de servicios de Consultorios Locales que hasta la fecha venía siendo asumida por las Corporaciones Locales.

Se ha asumido la gestión y el pago de diversos servicios de mantenimiento o suministros de energía y agua en un total de 20 Consultorios Locales, lo que supone una ampliación de la superficie mantenida de 5.320 m². Los centros asumidos son los siguientes.

CONSULTORIO LOCAL	SUPERFICIE
Ambite	78 m2
Belmonte de Tajo	65 m2
Brunete	814 m2
Cincovillas	82 m2
Collado Mediano	435 m2
Colmenar del Arroyo	208 m2
Los Molinos	836 m2
Mangiron	71 m2
Nuevo Baztán	232 m2
Navalespino	79 m2
Paredes de Buitrago	100 m2
Redueña	93 m2
Robledondo	120 m2
Robregordo	129 m2
San Agustín de Guadalix	1.115 m2
Sta. Maria de la Alameda (pueblo)	156 m2
Sta. Maria de la Alameda (estación)	184 m2
Serrada de la Fuente	170 m2
Tielmes	153 m2
Valdetorres del Jarama	200 m2

Centros de Salud, consultorios locales y servicios de atención rural

La distribución de Centros de Salud por direcciones asistenciales, así como los servicios de unidades de apoyo se describe a continuación:

DIRECCIÓN ASISTENCIAL CENTRO

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
MADRID	C.S. ABRANTES		
	C.S. ALMENDRALES		
	C.S. ANDRÉS MELLADO		
	C.S. BAVIERA		
	C.S. CAMPAMENTO		
	C.S. CARABANCHEL ALTO		
	C.S. CARAMUEL		
	C.S. CASTELLÓ		
	C.S. CEA BERMÚDEZ		
	C.S. CIUDAD JARDÍN		
	C.S. COMILLAS		
	C.S. DAROCA		
	C.S. EL ESPINILLO		
	C.S. ELOY GONZALO		
	C.S. ESPRONCEDA		
	C.S. GENERAL FANJUL		
	C.S. GENERAL RICARDOS		
	C.S. GOYA		
	C.S. GUAYABA		
	C.S. GUZMÁN EL BUENO		
	C.S. JOAQUÍN RODRIGO		
	C.S. LAGASCA		
	C.S. LAS ÁGUILAS		
	C.S. LAS CALESAS		
	C.S. LONDRES		
	C.S. LOS ÁNGELES		
	C.S. LOS CÁRMENES		
	C.S. LOS ROSALES		
	C.S. LOS YÉBENES		
	C.S. LUCERO	CL CEBREROS	
		CL PASCUAL RODRÍGUEZ	
	C.S. MAQUEDA		
	C.S. MONTESA		
	C.S. NUESTRA SRA. DE FÁTIMA		
	C.S. ORCASITAS		
	C.S. ORCASUR		
	C.S. PERALES DEL RÍO		
	C.S. POTES		
	C.S. POTOSÍ		
	C.S. PRÍNCIPE DE VERGARA		
	C.S. PROSPERIDAD		
	C.S. PUERTA BONITA		
	C.S. PUERTA DEL ÁNGEL		
	C.S. QUINCE DE MAYO		
	C.S. SAN ANDRÉS		
	C.S. SAN CRISTÓBAL		
	C.S. SAN FERMÍN		
	C.S. SANTA HORTENSIA		
	C.S. SEGRE		
	C.S. VALLE INCLÁN		

DIRECCIÓN ASISTENCIAL NORTE

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
ALCOBENDAS	C.S. ARROYO DE LA VEGA C.S. LA CHOPERA C.S. MARQUÉS DE LA VALDAVIA C.S. MIRAFLORES C.S. VALDELASFUENTES		
ALGETE	C.S. ALGETE	C.L. ALALPARDO C.L. COBEÑA C.L. FUENTE EL SAZ C.L. SANTO DOMINGO (Urb.) C.L. TALAMANCA C.L. VALDEOLMOS C.L. VALDEPIÉLAGOS C.L. VALDETORRES	S.A.R. ALGETE
BUITRAGO DE LOZOYA	C.S. BUITRAGO DE LOZOYA	C.L. AOSLOS C.L. BERZOSA DEL LOZOYA C.L. BOCIGANO C.L. BRAOJOS C.L. CABIDA C.L. CANENCIA, C.L. CERVERA DE BUITRAGO C.L. CINCOVILLAS C.L. COLMENAR DE LA SIERRA C.L. CORRALEJO C.L. CUADRÓN C.L. EL CARDOSO C.L. GANDULLAS C.L. GARGANTA DE LOS MONTES C.L. GARGANTILLA DEL LOZOYA C.L. GASCONES C.L. HORCAJO DE LA SIERRA C.L. HORCAJUELO DE LA SIERRA C.L. LA ACEBEDA C.L. LA HIRUELA C.L. LA SERNA DEL MONTE C.L. MADARCOS C.L. MANJIRÓN C.L. MONTEJO DE LA SIERRA C.L. NAVARREDONDA C.L. PAREDES DE BUITRAGO C.L. PEÑALBA DE LA SIERRA C.L. PINILLA DE BUITRAGO C.L. PIÑUÉCAR C.L. PRÁDENA DEL RINCÓN C.L. PUEBLA DE LA SIERRA C.L. ROBEDILLO DE LA JARA C.L. ROBREGORDO C.L. SAN MAMÉS C.L. SERRADA DE LA FUENTE C.L. SOMOSIERRA C.L. VILLAVIEJA DEL LOZOYA	S.A.R. BUITRAGO DE LOZOYA
COLMENAR VIEJO	C.S. COLMENAR VIEJO NORTE C.S. COLMENAR VIEJO SUR		
EL MOLAR	C.S. EL MOLAR	C.L. COTOS DE MONTERREY C.L. EL ESPARTAL	C.U.E. EL MOLAR

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
		C.L. EL VELLÓN C.L. PEDREZUELA C.L. REDUEÑA C.L. SAN AGUSTÍN DE GUADALIX	S.A.R. SAN AGUSTÍN DE GUADALIX
LA CABRERA	C.S. LA CABRERA	C.L. VENTURADA C.L. CABANILLAS C.L. EL BERRUECO C.L. LAS NAVAS DE BUITRAGO C.L. LOZOYUELA C.L. SIETEIGLESIAS C.L. VALDEMANCO	S.A.R. LA CABRERA
MADRID	C.S. BARRIO DEL PILAR C.S. BUSTARVIEJO C.S. CIUDAD PERIODISTAS C.S. DR. CASTROVIEJO C.S. FUENCARRAL C.S. FUENTELARREINA C.S. INFANTA MERCEDES C.S. JOSÉ MARVÁ C.S. LA VENTILLA C.S. MIRASIERRA C.S. NÚÑEZ MORGADO C.S. REINA VICTORIA C.S. VILLAAMIL C.S. VIRGEN DE BEGOÑA		
MANZANARES EL REAL	C.S. MANZANARES EL REAL	C.L. CERCEDA C.L. EL BOALO C.L. MATALPINO	S.A.R. MANZANARES EL REAL
PARACUELLOS DEL JARAMA	C.S. PARACUELLOS de JARAMA	C.L. AJALVIR C.L. BELVIS DEL JARAMA C.L. DAGANZO DE ARRIBA C.L. RIBATEJADA C.L. SERRACINES	S.A.R. PARACUELLOS DEL JARAMA
RASCAFRIA	C.S. RASCAFRIÁ	C.L. ALAMEDA DEL VALLE C.L. LOZOYA DEL VALLE C.L. OTERUELO C.L. PINILLA DEL VALLE	S.A.R. RASCAFRIÁ
SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES	C.S. REYES CATÓLICOS C.S. ROSA LUXEMBURGO C.S. V CENTENARIO		
SOTO DEL REAL	C.S. SOTO DEL REAL	C.L. BUSTARVIEJO C.L. GUADALIX DE LA SIERRA C.L. MIRAFLORES DE LA SIERRA C.L. NAVALAFUENTE	S.A.R. SOTO DEL REAL
TORRELAGUNA	C.S. TORRELAGUNA	C.L. EL ATAZAR C.L. PATONES C.L. TORREMOCHA DEL JARAMA	S.A.R. TORRELAGUNA
TRES CANTOS	C.S. SECTOR EMBARCACIONES C.S. TRES CANTOS		

DIRECCIÓN ASISTENCIAL ESTE

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
ALCALÁ DE HENARES	C.S. CARMEN CALZADO C.S. JUAN DE AUSTRIA C.S. LA GARENA C.S. LUIS VIVES C.S. MANUEL MERINO C.S. MARÍA DE GUZMÁN C.S. MIGUEL DE CERVANTES C.S. NUESTRA SRA. DEL PILAR C.S. PUERTA DE MADRID C.S. REYES MAGOS		
MADRID	C.S. ALAMEDA DE OSUNA C.S. ALPES C.S. AQUITANIA C.S. AVDA. ARAGÓN C.S. BARAJAS C.S. BENITA DE ÁVILA C.S. CANAL DE PANAMÁ C.S. CANILLEJAS C.S. DOCTOR CIRAJAS C.S. ESTRECHO DE COREA C.S. GANDHI C.S. GARCÍA NOBLEJAS C.S. JAZMÍN C.S. MAR BÁLTICO C.S. MONÓVAR C.S. REJAS C.S. SANCHINARRO C.S. SILVANO C.S. VICENTE MUZAS C.S. VIRGEN DEL CORTIJO		
MECO	C.S. MECO	C.L. CAMARMA DE ESTERUELAS C.L. LOS SANTOS DE LA HUMOSA C.L. VALDEAVERO	S.A.R. MECO
TORREJÓN DE ARDOZ	C.S. BRÚJULA C.S. EL JUNCAL C.S. LA PLATA C.S. LA VEREDILLA C.S. LAS FRONTERAS C.S. LOS FRESNOS		
TORRES DE LA ALAMEDA	C.S. TORRES DE LA ALAMEDA	C.L. ANCHUELO C.L. CORPA C.L. LOS HUEROS C.L. PEZUELA DE LAS TORRES C.L. SANTORCAZ C.L. VALVERDE DE ALCALÁ C.L. VILLALBILLA C. L. ZULEMA	S.A.R. TORRES DE LA ALAMEDA

DIRECCIÓN ASISTENCIAL SURESTE

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
ARGANDA	C.S. ARGANDA DEL REY		S.A.R ARGANDA DEL REY
	C.S. ARGANDA-FELICIDAD	C.L. LA POVEDA	
CAMPO REAL	C.S. CAMPO REAL	C.L. LOECHES C.L. POZUELO DEL REY C.L. AMBITE C.L. NUEVO BAZTÁN C.L. OLMEDA DE LAS FUENTES C.L. VILLAR DEL OLMO	S.A.R CAMPO REAL
COSLADA	C.S. CIUDAD SAN PABLO C.S. DR. TAMAMES C.S. EL PUERTO C.S. JAIME VERA C.S. VALLEAGUADO	C.L. LA ESTACIÓN	
MADRID	C.S. ADELFA C.S. ALCALÁ DE GUADAIRA C.S. ANGELA URIARTE C.S. ARROYO MEDIA LEGUA C.S. ARTILLEROS C.S. BUENOS AIRES C.S. CAMPO DE LA PALOMA C.S. CERRO ALMODOVAR C.S. ENSANCHE VALLECAS C.S. ENTREVÍAS C.S. FEDERICA MONTSENY C.S. IBIZA C.S. JOSÉ MARIA LLANOS C.S. MARTINEZ DE LA RIVA C.S. NUMANCIA C.S. PACÍFICO C.S. PAVONES C.S. PEÑA PRIETA C.S. RAFAEL ALBERTI C.S. TORITO C.S. VALDEBERNARDO C.S. VICENTE SOLDEVILLA C.S. VILLA VALLECAS C.S. VILLABLANCA		
MEJORADA DEL CAMPO	C.S. MEJORADA DEL CAMPO	C.L. VELILLA DE SAN ANTONIO	S.A.R MEJORADA DEL CAMPO
PERALES DE TAJUÑA	C.S. PERALES DE TAJUÑA	C.L. CARABAÑA C.L. MORATA DE TAJUÑA C.L. ORUSCO DE TAJUÑA C.L. TIELMES C.L. VALDILECHA	S.A.R PERALES DE TAJUÑA S.A.R MORATA DE TAJUÑA
RIVAS	C.S. LA PAZ C.S. SANTA MÓNICA C.S. 1º DE MAYO (*)		

SAN FERNANDO DE HENARES	C.S. SAN FERNANDO I		
	C.S. SAN FERNANDO II		
VILLAREJO DE SALVANÉS	C.S. VILLAREJO DE SALVANÉS	C.L. VALDARACETE	S.A.R. VILLAREJO DE SALVANÉS
		C.L. BELMONTE DEL TAJO	
		C.L. BREA DEL TAJO	
		C.L. ESTREMERÁ	
		C.L. FUENTIDUEÑA DEL TAJO	
		C.L. VILLAMANRIQUE DE TAJO	

DIRECCIÓN ASISTENCIAL SUR

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
ARANJUEZ	C.S. ARANJUEZ C.S. LAS OLIVAS		
CIEMPOZUELOS	C.S. CIEMPOZUELOS	C.L. TITULCIA	S.A.R. CIEMPOZUELOS
COLMENAR DE OREJA	C.S. COLMENAR DE OREJA	C.L. CHINCHÓN C.L. VALDELAGUNA C.L. VILLACONEJOS	S.A.R. CHINCHÓN S.A.R. COLMENAR DE OREJA
GETAFE	C.S. BERCIAL C.S. CIUDADES C.S. EL GRECO C.S. GETAFE NORTE C.S. JUAN DE LA CIERVA C.S. MARGARITAS C.S. SECTOR III C.S. SÁNCHEZ MORATE		
GRIÑÓN	C.S. GRIÑÓN	C.L. BATRES C.L. CASARRUBUELOS C.L. CUBAS DE LA SAGRA C.L. SERRANILLOS DEL VALLE C.L. TORREJÓN DE LA CALZADA C.L. TORREJÓN DE VELASCO	S.A.R. GRIÑÓN
LEGANÉS	C.S. HUERTA DE LOS FRAILES C.S. JAIME VERA C.S. LEGANES NORTE C.S. MARIA ÁNGELES LÓPEZ GÓMEZ C.S. MARIA JESUS HEREZA-CUELLAR C.S. MARIE CURIE C.S. SANTA ISABEL C.S. MARIA MONTESSORI C.S. MENDIGUCHIA CARRICHE		
PARLA	C.S. ISABEL II C.S. LAS AMERICAS C.S. LOS PINTORES C.S. SAN BLAS		
PINTO	C.S. PARQUE EUROPA C.S. PINTO		
SAN MARTÍN DE LA VEGA	C.S. SAN MARTÍN DE LA VEGA		S.A.R. SAN MARTÍN DE LA VEGA
VALDEMORO	C.S. EL RESTÓN C.S. VALDEMORO		

DIRECCIÓN ASISTENCIAL NOROESTE

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
BOADILLA DEL MONTE	C.S. CONDES DE BARCELONA C.S. INFANTE DON LUIS DE BORBÓN (*)		S.A.R. BOADILLA DEL MONTE
CERCEDILLA	C.S. CERCEDILLA	C.L. NAVACERRADA C.L. LOS MOLINOS	S.A.R. CERCEDILLA
COLLADO-VILLALBA	C.S. COLLADO-VILLALBA ESTACIÓN C.S. COLLADO-VILLALBA PUEBLO C.S. SIERRA DE GUADARRAMA	C.L. ALPEDRETE C.L. MORALZARZAL	S.A.R. MORALZARZAL
GALAPAGAR	C.S. GALAPAGAR	C.L. COLMENAREJO	S.A.R. GALAPAGAR
GUADARRAMA	C.S. GUADARRAMA	C.L. BECERRIL DE LA SIERRA C.L. COLLADO MEDIANO	S.A.R. GUADARRAMA
LAS ROZAS	C.S. LAS ROZAS C.S. MONTERROZAS	C.L. LAS MATAS	
MADRID	C.S. ALAMEDA C.S. ARAVACA C.S. ARGÜELLES C.S. CÁCERES C.S. CASA DE CAMPO C.S. CORTES C.S. DELICIAS C.S. EL PARDO C.S. EMBAJADORES C.S. ISLA DE OZA C.S. JUSTICIA C.S. LAVAPIÉS C.S. LEGAZPI C.S. LINNEO C.S. M ^a AUXILIADORA C.S. MARTÍN DE VARGAS C.S. PALMA NORTE C.S. PÁRROCO JULIO MORATE C.S. PASEO IMPERIAL C.S. SEGOVIA C.S. VALDEZARZA-SUR C.S. VENTURA RODRÍGUEZ	C.L. MINGORRUBIO C.L. PALMA UNIVERSIDAD	
MAJADAHONDA	C.S. CERRO DEL AIRE C.S. VALLE DE LA OLIVA		
POZUELO DE ALARCÓN	C.S. POZUELO ESTACIÓN C.S. SAN JUAN DE LA CRUZ C.S. SOMOSAGUAS		
ROBLEDO DE CHAVELA	C.S. ROBLEDO DE CHAVELA	C.L. FRESNEDILLAS DE LA OLIVA C.L. NAVALAGAMELLA C.L. NAVALESPINO C.L. ROBLEDONDO C.L. SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA ESTACIÓN C.L. SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA PUEBLO C.L. VALDEMAQUEDA C.L. ZARZALEJO ESTACIÓN C.L. ZARZALEJO PUEBLO	S.A.R. ROBLEDO DE CHAVELA

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
SAN LORENZO DEL ESCORIAL	C.S. SAN CARLOS	C.L. EL ESCORIAL C.L. LOS ARROYOS C.L. VALDEMORILLO	
TORRELODONES	C.S. TORRELODONES	C.L. HOYO DE MANZANARES	S.A.R. TORRELODONES
VILLANUEVA DE LA CAÑADA	C.S. VILLANUEVA DE LA CAÑADA	C.L. BRUNETE C.L. QUIJORNA C.L. VILAFRANCA DEL CASTILLO C.L. VILLANUEVA DEL PARDILLO	S.A.R. VILLANUEVA DE LA CAÑADA

DIRECCIÓN ASISTENCIAL OESTE

MUNICIPIO	CENTRO DE SALUD	CONSULTORIO LOCAL	SERVICIO DE ATENCIÓN RURAL
ALCORCÓN	C.S. DR. TRUETA		
	C.S. GREGORIO MARAÑÓN		
	C.S. LA RIVOTA		
	C.S. LOS CASTILLOS	C.L. DR. FLEMING	
	C.S. MIGUEL SERVET		
	C.S. PEDRO LAIN ENTRALGO		
	C.S. RAMÓN Y CAJAL		
CADALSO DE LOS VIDRIOS	C.S. CADALSO DE LOS VIDRIOS	C.L. CENICIENTOS	S.A.R CADALSO DE LOS VIDRIOS
		C.L. ROZAS DE PUERTO REAL	
FUENLABRADA	C.S. ALICANTE		
	C.S. CASTILLA LA NUEVA		
	C.S. CUZCO		
	C.S. EL NARANJO		
	C.S. FRANCIA		
	C.S. PANADERAS		
	C.S. PARQUE LORANCA	C.L. PARQUE DE MIRAFLORES	
HUMANES DE MADRID	C.S. CAMPOHERMOSO (*)		S.A.R HUMANES
	C.S. HUMANES DE MADRID	C.L. MORALEJA DE ENMEDIO	
MOSTOLES	C.S. ALCALDE BARTOLOMÉ GONZÁLEZ		
	C.S. BARCELONA		
	C.S. DOS DE MAYO		
	C.S. DR. LUENGO RODRIGUEZ		
	C.S. EL SOTO	C.L. SAN FERNANDO	
	C.S. FELIPE II		
	C.S. LA PRINCESA		
	C.S. PARQUE COIMBRA	C.L. ARROYOMOLINOS	
	C.S. PRESENTACIÓN SABIO		
NAVALCARNERO	C.S. NAVALCARNERO	C.L. EL ALAMO	S.A.R NAVALCARNERO
		C.L. SEVILLA LA NUEVA	
		C.L. VILLAMANTA	
		C.L. VILLAMANTILLA	
		C.L. VILLANUEVA DE PERALES	
NAVAS DEL REY	C.S. NAVAS DEL REY	C.L. CHAPINERIA	S.A.R NAVAS DEL REY
		C.L. COLMENAR DE ARROYO	
SAN MARTÍN DE VALDEIGLESIAS	C.S. SAN MARTIN DE VALDEIGLESIAS	C.L. PELAYOS DE LA PRESA	S.A.R. SAN MARTÍN DE VALDEIGLESIAS
VILLA DEL PRADO	C.S. VILLA DEL PRADO	C.L. ALDEA DEL FRESNO	S.A.R. VILLA DEL PRADO
VILLAVICIOSA DE ODÓN	C.S. VILLAVICIOSA DE ODÓN		S.A.R VILLAVICIOSA DE ODÓN

El Centro Sanitario Sandoval

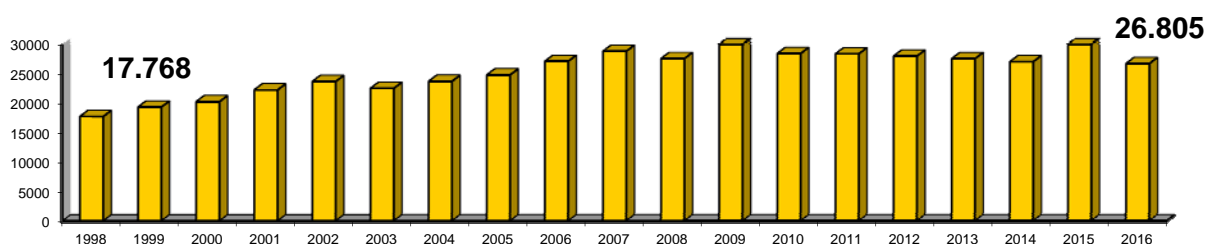
El Centro Sanitario Sandoval es una clínica monográfica, ambulatoria, orientada, desde su inauguración en 1928, a la prevención, diagnóstico y tratamiento de las infecciones de transmisión sexual (ITS), caracterizada por la gran accesibilidad asistencial (los pacientes no precisan cita previa ni tarjeta sanitaria), diagnóstico microbiológico rápido y convencional, administración inmediata del tratamiento, alto grado de especialización, gran tradición en el ámbito de las ITS.

Es un centro de referencia español para estas patologías y se constituye como centro centinela para la vigilancia epidemiológica de las ITS/VIH en la Comunidad de Madrid.

Dispone de laboratorio propio, 11 consultas asistenciales: 8 de ITS/VIH (5 consultas médicas y 3 de enfermería), 1 de Ginecología, 1 de Psicología y 1 de Atención social, 7 de las cuales funcionan sin cita previa (“a demanda”), 2 son con citas programadas y otras 2 son mixtas.

En 2016 fueron atendidas un total de 26.805 consultas, de las que 22.861 estaban relacionadas con la atención a pacientes con sospecha de ITS, con la solicitud de la prueba del VIH o con el seguimiento de las personas seropositivas o el de sus parejas serodiscordantes. De todas las consultas dispensadas en 2016, 363 fueron consultas de “alta resolución” y 979 intervenciones quirúrgicas fuera de quirófano.

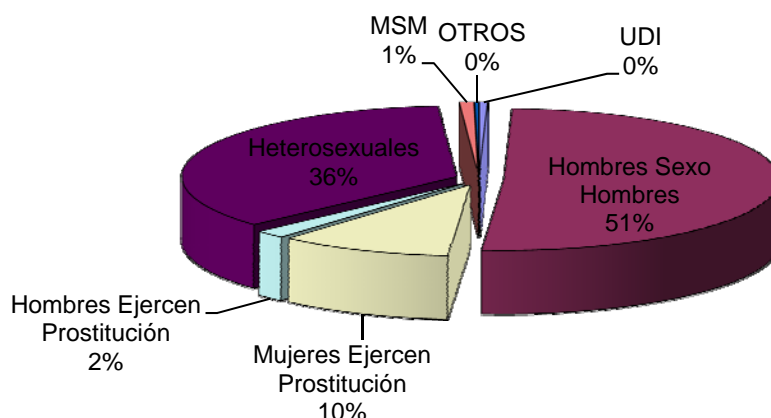
Número de consultas atendidas en el C. S. Sandoval: 1998-2016



En el laboratorio del Centro Sandoval, en 2016 se procesaron 48.102 muestras y se confirmaron 3.362 episodios de ITS.

En 2016, se administraron 3.172 dosis vacunales de la hepatitis A, hepatitis B, neumococo y gripe y 1.918 inyecciones IM para el tratamiento de la sífilis (Penicilina G Benzatina) o de la gonococia (Ceftriaxona).

Perfil de los pacientes atendidos en el Centro Sandoval en 2016



Centro Sanitario Sandoval, 2009-2016

Evolución del nº diagnósticos microbiológicos de ITS

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Clamidiasis/ LGV	423/ 10	480/ 30	533/ 62	529/ 54	550/ 84	659/ 98	679/ 72	787/ 150
Sífilis (1ª, 2ª, latente)	394	562	524	515	466	439	580	698
Gonococia	335	335	329	381	573	838	945	1.069
Infección VIH (nuevos diagnósticos)	278	296	283	264	292	303	304	287
Infec. VHB (HBsAg+)	74	45	50	21	36	41	36	32
Infec. VHC (Ac-HC+)	58	52	44	41	45	52	54	59
Ureapl urealytic.>105	122	98	99	125	96	102	137	186
Mycoplasma hominis	57	24	43	48	29	17	23	55
Tricomoniasis	34	25	25	22	24	19	18	21
Infec. VPH-AR (HC-II)	1.150	814	ND	ND	ND	ND	ND	ND
Herpes genital VHS-1					22	38	36	42
Herpes genital VHS-2					108	117	132	149



Equipo de Intervención sobre Población Excluida (EIPE)

El Equipo de intervención en población excluida (E.I.P.E.) se forma a partir de la Comisión de población excluida de Villa de Vallecas, se encuadra dentro del Plan de exclusión social de la Comunidad de Madrid y depende funcionalmente de la Dirección Asistencial Sureste de Atención Primaria.

Desde el año 2014 ha desarrollado su actividad en la Cañada Real Galiana, principalmente el sector 6, aunque ha acudido para casos puntuales (avisos domiciliarios, situaciones de salud pública, menores en situación de riesgo social, etc.) a otros sectores de la Cañada Real Galiana. También desarrolla su actividad en el asentamiento chabolista gitano rumano conocido como “el Gallinero”.

El E.I.P.E se forma en enero del año 2007 y está constituido por una médica de familia, un enfermero y un conductor (dependiente del SUMMA).

La base del equipo se ubica en el C.S. Ensanche de Vallecas y se desplaza en una furgoneta equipada a la cañada real de lunes a viernes en horario de 09:00 a 16:00 horas.

Los objetivos principales del equipo son:

- Dar asistencia sanitaria a la población en exclusión o en riesgo de exclusión social que vive en los asentamientos Cañada Real sector 6 y “el Gallinero”.
- Observatorio de campo de las necesidades de la población diana.
- Hacer de enlace entre la población de los asentamientos y el sistema sanitario (tanto con atención primaria como atención especializada).

Desde el principio ha priorizado su actividad asistencial en la salud materno infantil y en la detección y control de enfermedades infecto–contagiosas (principalmente tuberculosis y transmisión vertical de la hepatitis B).

Las principales necesidades atendidas en la mujer son la captación y seguimiento del embarazo y la facilitación de métodos de planificación familiar a una población con doble dificultad de acceso a la red normalizada, por su situación de exclusión social y por las desigualdades de género.

En la población infantil la intervención se basa principalmente en la correcta vacunación, manteniendo unas coberturas vacunales similares al resto de la población, el seguimiento y detección precoz de enfermedades comunes en la infancia y actuar como enlace con el hospital de referencia (principalmente Hospital Infanta Leonor y Hospital Gregorio Marañón) en los casos que son necesarios.

Una de las necesidades detectadas hace años por el E.I.P.E. es la salud bucodental, el año 2014 se inauguró un gabinete odontológico en la Parroquia Santo Domingo de la Calzada dependiente del Ilustre colegio de Odonto–estomatólogos, que sirve para paliar esta necesidad.

EIPE - 2016			
	ACTIVIDAD ASISTENCIAL		PRESIÓN ASISTENCIA/DIA
	MEDIA/DIA	ACUMULADO	
1. ACCESOS GESTIONADOS			
• Tramitaciones TSI	54,92	659	3,01
2. SERVICIOS ASISTENCIALES PRESTADOS			
• En consulta a demanda	470,00	5.640	25,75
• En consulta programada:			
• Revisiones infantiles	28,92	347	1,58
• Atención a Embarazadas	15,08	181	0,83
• Atención Crónicos	0,42	5	0,02
• En demanda urgente	4,25	51	0,23
• En domicilio	25,17	302	1,38
• Demanda	0,50	6	0,03
• Programada	24,67	296	1,35
• Procedimientos DX. terap. etc.	348,50	4.182	19,10
• Procedimientos enfermeros	336,25	4.035	18,42
3. PRUEBAS DIAGNÓSTICAS GESTIONADAS			
• Con Laboratorio	51,17	614	2,80
• Con Radiología (RX y Ecografía)	2,33	28	0,13
4. PRESTACIONES / DERIVACIONES GESTIONADAS			
• Derivaciones realizadas (Serv. Sociales, Urgencias, otros)	7,08	85	0,39
• Por teléfono (HGUGM, EAP, T. Social, S Sociales, Gerencia, etc.)	4,58	55	0,25

8. ACTIVIDAD ASISTENCIAL

ACTIVIDAD ASISTENCIAL ATENCIÓN PRIMARIA		Año 2016
<i>Nº de Consultas en el centro y domicilio</i>		
Medicina de Familia		26.983.805
Enfermería		14.957.855
Pediatría		4.806.210
<i>Presión Asistencial</i>		
Medicina de Familia		30,49
Enfermería		18,14
Pediatría		21,42
<i>Frecuentación. Población asignada</i>		
Medicina de Familia		4,90
Enfermería		2,28
Pediatría		4,52
<i>Frecuentación. Población atendida</i>		
Medicina de Familia		6,16
Enfermería		4,09
Pediatría		5,35
<i>Población atendida</i>		
Medicina de Familia		4.378.233
Enfermería		3.661.257
Pediatría		898.356
<i>Nº de Consultas totales Unidades de apoyo</i>		
Unidades de Fisioterapia		160.503
Unidades de Psicoprofilaxis obstétrica		540.203
Unidades de Salud Bucodental		818.432
Unidades de Trabajo Social		138.972
Servicio de Atención Rural (SAR)		314.945
<i>Nº de pacientes totales</i>		
ESAPD		7.163

Ecografía en Atención Primaria

El proyecto de implantación de ecografía en los Centros de Salud, ha sido y sigue siendo una prioridad para la Consejería de Sanidad desde inicio a finales de 2009. Es una de las medidas que está suponiendo el aumento de la capacidad de resolución de los profesionales de Atención Primaria.

ECOGRAFÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA	Año 2016
Nº de centros de salud con ecógrafo	155
Nº de cursos de formación de ecografía: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecografía abdominal básica (40 h/ed) ▪ Ecografía abdominal avanzada (30 h/ed) ▪ Ecografía por localizaciones anatómicas (10 h/ed) ▪ Ecografía pediátrica abdominal básica (30 h/ed) ▪ Ecografía iniciación para residentes MFyC (15 h/ed) 	10 ediciones 7 ediciones 18 ediciones 2 ediciones 7 ediciones
Nº de profesionales formados en ecografía: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecografía abdominal básica ▪ Ecografía abdominal avanzada ▪ Ecografía por localizaciones anatómicas ▪ Ecografía pediátrica abdominal básica ▪ Ecografía iniciación para residentes MFyC 	220 138 334 43 203
Nº de ecografías realizadas en AP	31.269
Nº de ecografías resuelto motivo consulta en AP	22.563 (72.2 % de las ecografías realizadas en AP)
Nº de ecografías derivadas a radiología	4.256 (13.6 % ecografías se derivan a Rx)
Nº de ecografías derivadas a Atención Hospitalaria	4.450 (14,2 % ecografías se derivan a AH)

9. CONTINUIDAD ASISTENCIAL

Solicitudes de laboratorio, radiología e interconsultas:

CONTINUIDAD ASISTENCIAL	Año 2016
Tasa global de solicitudes de laboratorio por 1000 habitantes atendidos/año.	591,94
Tasa global de solicitudes de radiología por 1000 habitantes atendidos/año.	124,86
Tasa global de interconsultas por 1000 habitantes atendidos/año.	550,24
Tasa por especialidad de interconsultas por 1000 habitantes atendidos/año.	
Traumatología	58,73
Dermatología	65,04
Ginecología	73,37
Oftalmología	58,54

10.GESTIÓN DE CALIDAD

Actividades en Calidad

Las actividades de formación continuada para profesionales se han impartido y coordinado desde el Área de calidad y seguridad del paciente de la Gerencia Asistencial de Atención; la docencia para los profesionales en formación se ha realizado desde las Unidades Docentes Multiprofesionales. La puesta en marcha de proyectos de calidad en los centros se ha coordinado desde las Comisiones locales de calidad, y su validación metodológica y subida final al Banco de Proyectos de Atención Primaria (aplicación Q-AP) se ha realizado de forma centralizada en el Área de calidad.

ACTIVIDADES EN CALIDAD	Año 2016
Nº de Comisiones de Calidad	7
Nº de integrantes de las comisiones de calidad	65
Nº de reuniones de las comisiones locales de calidad	28
Nº de talleres de calidad impartidos a profesionales de los centros	4
Nº de profesionales de los centros formados	110
Nº de talleres de calidad impartidos a profesionales en formación (MIR y EIR)	10
Nº de profesionales en formación (MIR y EIR) formados	347
Nº de centros de salud con un proyecto de calidad en desarrollo, implantado o con resultados	78

Calidad Percibida

La evaluación de la satisfacción de los usuarios con los servicios de asistencia sanitaria pública de Atención Primaria se integra con la política de Calidad del Servicio Madrileño de Salud. Sus resultados marcan las líneas estratégicas de mejora y los compromisos de los profesionales de los Centros de Salud para la mejora de la atención.

CALIDAD PERCIBIDA	Año 2016
Nº de entrevistas realizadas en AP	26.462
Grado de satisfacción global de los usuarios con la atención recibida en los centros de salud	90,6 %
Recomendación del servicio	94,3 % (Base Contesta)
Grado de satisfacción en relación con accesibilidad: <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Facilidad para conseguir cita</i> ○ <i>Grado en que tienen en cuenta la hora que más le conviene</i> ○ <i>Tiempo de espera desde la cita al día de consulta</i> ○ <i>Tiempo de espera para entrar en consulta</i> 	77,9 % 79,1 % 67,5 % 55,6 % (Base Contesta)
Grado de satisfacción en relación con profesionales: <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Administrativos</i> ○ <i>Enfermeras/os</i> ○ <i>Médico de familia/pediatra</i> 	82,8 % 94,5 % 92,2 % (Base Contesta)
Nº de centros que han implantado al menos una acción de mejora consecutiva al análisis de la encuesta de satisfacción	252
Nº de acciones de mejora implantadas consecutivas a la encuesta de satisfacción	347
Nº de centros que han implantado al menos una acción de mejora consecutiva al análisis de reclamaciones	256
Nº de acciones de mejora implantadas consecutivas al análisis de reclamaciones	325

Calidad de los cuidados

La ‘Estrategia de calidad de los cuidados de Atención Primaria’, define las líneas y planes de actuación para mejorar la calidad de los cuidados enfermeros en el periodo 2014-2018. La estrategia se operativiza cada año a través del Plan de calidad de los cuidados, que reproduce la estructura de la estrategia, incluyendo los caminos, subcaminos, objetivos y líneas de acción prioritizadas para cada año.

En el plan de calidad de los cuidados 2016 se incluyeron 21 líneas de acción. Se muestran a continuación algunos de los productos del plan, derivados de las líneas de acción ejecutadas en 2016.

LÍNEA DE ACCIÓN	PRODUCTO
Difundir el documento de apoyo para ejercer el rol de enfermera educadora/entrenadora de pacientes activos	Difundido en la organización el documento “Definición del rol de enfermera educadora/entrenadora en autocuidados”
Evaluar y dar retroalimentación a los profesionales sobre la opinión y satisfacción del usuario	Elaborado y difundido a las responsables de enfermería el informe:” LA VOZ DEL USUARIO: Informe 2015”
Evaluar cómo se está desarrollando el proceso de libertad de elección de enfermera en los centros de salud: análisis de los datos	
Evaluar cómo se está desarrollando el proceso de libertad de elección de enfermera en los centros de salud: Explorar las razones de elección y de abandono de enfermera	Se ha diseñado el protocolo de estudio y se han elaborado los cuestionarios de evaluación
Difundir el manual de procedimientos diagnósticos Espirometría y la Guía de cuidados sobre terapias inhaladas	Difusión a toda la organización de los documentos: “Procedimiento diagnóstico: Espirometría” y “Guía de cuidados sobre terapias inhaladas”
Diseñar, desarrollar e implantar un plan de acogida al ciudadano en cada centro de salud	Elaboración y difusión del documento “Consulta de Acogida al Ciudadano”
Atención integrada e integral de la persona cuidadora	Elaboración y difusión del primer informe de evaluación del “PROTOCOLO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA CUIDADORA”
Premio anual de calidad de los cuidados	Resuelta convocatoria 2016 a nivel de centro de salud y por primera vez, a nivel de profesional
Revisar el sistema de incentivación actual	Documento de propuestas elaborado y revisado
Desarrollar un modelo de valoración de la complejidad de los cuidados	Se ha constituido el grupo de evaluación, se ha definido el protocolo de estudio y se ha elaborado el cuestionario de recogida de datos
Evaluar la calidad del proceso enfermero mediante un índice sintético de calidad de los cuidados	
Revisar y actualizar los indicadores de cuidados disponibles en el Contrato Programa de centro y en e-SOAP	Actualización de los indicadores de cuidados en Contrato Programa de Centro
Desarrollar un plan formativo para el desarrollo de las competencias de las enfermeras	Se han realizado 112 cursos dentro de esta línea de actuación
Centro de recursos y aprendizaje	Mantenimiento y actualización Intranet CCC

Otro objetivo prioritario sobre el que se ha trabajado estos últimos años ha sido el fomentar el trabajo de enfermería en Planes de Cuidados, relacionados bien con determinados grupos de población, bien con procesos asistenciales específicos de la Cartera de Servicios Estandarizados de Atención Primaria.

CALIDAD DE LOS CUIDADOS	Año 2016
Porcentaje de pacientes atendidos con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	14.18 %
Porcentaje de pacientes atendidos de 0 a 14 años con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	13.4 %
Porcentaje de pacientes mayores de 65 años atendidos con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	25.93 %
Porcentaje de pacientes con procesos cardiovasculares crónicos con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	22.42 %
Porcentaje de pacientes inmovilizados con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	62,69 %
Porcentaje de ancianos frágiles con planes de cuidados activos (por profesional de enfermería)	48.4 %

Efectividad clínica

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria ha avanzado en obtener resultados en salud de las principales patologías crónicas de la población.

EFFECTIVIDAD CLÍNICA	Año 2016
Porcentaje de pacientes hipertensos con cifras de tensión en rango de control en los últimos 12 meses	51.55 %
Porcentaje de pacientes diabéticos con cifras de HbA1 ($\leq 7\%$) en los últimos 12 meses	37,82 %
Porcentaje de pacientes diabéticos con microalbuminuria tratada adecuadamente (IECA-ARA II) en los últimos 6 meses	83,13 %
Porcentaje de paciente con cardiopatía isquémica en tratamiento con estatinas en el último año	87,29 %
Porcentaje de paciente con enfermedad cardiovascular en tratamiento con antiagregantes en el último año	87,03 %
Porcentaje de pacientes asmáticos que han sido tratados con glucocorticoides inhalados en el último año	57,23 %
Porcentaje de niños con faringoamigdalitis estreptocócica tratados con antibióticos (Penicilina V o Amoxicilina)	89.2 %
Porcentaje de personas con resultados en planes de cuidados	40.95 %

Seguridad del paciente y gestión de riesgos sanitarios

Las actuaciones orientadas a la implantación de una cultura de seguridad del paciente constituyen un punto clave de la calidad asistencial que se debe integrar dentro de la práctica clínica diaria.

SEGURIDAD DEL PACIENTE Y GESTIÓN DE RIESGOS SANITARIOS	Año 2016
Nº de Unidades Funcionales de Gestión de Riesgos Sanitarios (UFGRS)	7
Nº de miembros que forman parte de las UFGRS	83
Nº de Incidentes de seguridad notificados	1.288
Nº de Incidentes de seguridad analizados	922
Nº de errores de medicación notificados	2.138
Nº de errores de medicación analizados	1.918
Nº de prácticas seguras, recomendaciones de seguridad locales y generalizables elaboradas	19
Nº de Informes enviados a los profesionales que notifican incidentes de seguridad, y errores de medicación con alguna medida correctora	3.798
Nº de talleres de seguridad realizados	26
Nº de profesionales formados en seguridad	501
Nº de acciones de mejora implantadas en los centros de salud en relación a la seguridad del paciente	856
Porcentaje de pacientes polimedicados (con 6 o más principios activos y ≥ 74 años) incluidos en el servicio	72,82 %
Porcentaje de pacientes polimedicados con al menos dos revisiones del uso de los medicamentos en el último año	32,02 %
Porcentaje de determinaciones de INR en rango en el último año.	70,91 %
Porcentaje de pacientes inmovilizados y encamados con valoración del riesgo de úlceras por presión según escala Norton	75,48 %
Porcentaje de pacientes con 74 años o más con medicamentos potencialmente inapropiados	5,03 %
Porcentaje de mujeres entre 40 y 65 años con tratamiento farmacológico para la osteoporosis (raloxifeno, calcitonina, bifosfonatos, teriparitide y ranelato de estroncio)	0,6 %
Porcentaje de pacientes inmovilizados y encamados con historia activa y con Úlceras por decúbito.	34,18 %
Porcentaje de pacientes ≥ 75 años con “gliflozinas”	1,64 %
Porcentaje de centros con estrategia de revisión de tratamiento según procedimiento implantada	93,5 %
Prevalencia del uso de antibióticos en población de 15 a 64 años	11,31 %
Porcentaje de envases de amoxicilina sin ac. Clavulánico en pacientes de 15 a 64 años	46,09 %

Higiene de manos

La higiene de manos se ha convertido en una prioridad a implantar en el trabajo de los profesionales de los Centros de Salud, de tal manera que se traduzca en un acto cotidiano y automático de su trabajo diario.

HIGIENE DE MANOS (HM)	Año 2016
Nº de centros de salud que han realizado alguna actividad de sensibilización relacionada con la práctica de la higiene de manos alrededor del día 5 de mayo	210
Nº de centros de salud que han realizado una sesión formativa sobre este tema en su centro de salud	205
Nº de profesionales que han recibido la sesión formativa en el centro de salud	3.069
Nº de talleres centralizados realizados para responsables de higiene de manos	1
Nº de actividades realizadas en los centros para impulsar la HM	1.154

Limpieza, desinfección y esterilización

La puesta en práctica del Plan de Mejora de los Procedimientos de Limpieza, Desinfección y Esterilización en los Centros de Salud y consultorios locales supone una medida eficaz para la prevención de las infecciones relacionadas con la atención sanitaria. Tras los resultados de la auditoría realizada se decide potenciar la formación de los profesionales responsables de los procedimientos en los centros. Tras los resultados de la auditoría realizada en 2013 se establecen diferentes acciones de mejora que se han mantenido durante el año 2016: formación de los profesionales responsables de los procedimientos en los centros de salud, y mejora de la dotación estructural para llevar a cabo los procedimientos (incubadoras y autoclaves) en los centros de salud y consultorios locales.

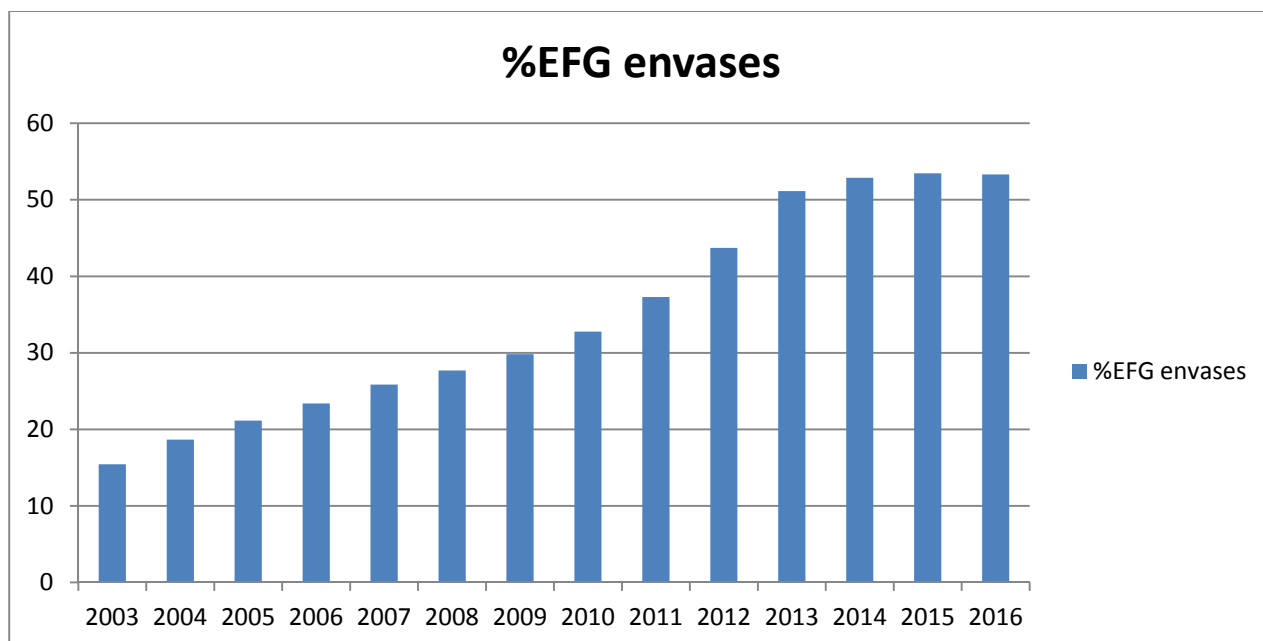
En 2016, se ha continuado con la formación de los profesionales nuevos que se han incorporado a realizar el proceso en los centros, así como para los profesionales de los centros que han sido dotados con incubadoras para el control de calidad de la esterilización en 2016.

LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN	Año 2016
Nº de centros que disponen de materiales de formación y sensibilización de los profesionales	262
Nº de talleres centralizados para responsables de este procedimiento en los centros de salud	7
Nº de profesionales que han recibido formación en los talleres centralizados	181
Porcentaje de centros de salud que disponen de incubadoras	100 %

Uso eficiente de los medicamentos y productos farmacéuticos

Además del establecimiento de indicadores de efectividad y seguridad, se han contemplado otros orientados hacia el uso eficiente del medicamento y prácticas farmacéuticas impulsando al mismo tiempo la sostenibilidad del sistema.

USO EFICIENTE DE LOS MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	Año 2016
Porcentaje de pacientes con estatinas de primera elección	83,19 %
Porcentaje de ARA II y Aliskireno respecto al sistema de renina angiotensina	39,69 %
Selección de ARA II en relación con el total de ARAII	61,5 %
Porcentaje DDD secretagogos en pacientes menores de 70 años	25,65 %
Porcentaje de genéricos	53,32 %
Porcentaje de pacientes con insulina glargina biosimilar en relación a pacientes con análogos de insulina de acción prolongada	3,17 %
Porcentaje de DDD omeprazol en relación con el total DDD IBP	84,31 %



Porcentaje de fármacos genéricos (EFG) respecto al total del año 2003 a 2016

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
%EFG envases	15.44	18.66	21.15	23.39	25.86	27.69	29.82	32.77	37.29	43.71	51.13	52.88	53.45	53.32

Divulgación de la calidad

Con el objeto de integrar la cultura de calidad entre los profesionales de los Centros de Salud, se realizan numerosas actividades divulgativas en diferentes niveles y ámbitos de actuación.

DIVULGACIÓN DE LA CALIDAD	Año 2016
Número de jornadas/organizadas	12
Número de prácticas y experiencias de calidad relevantes de interés para conocimiento de la organización exportables a otros centros	58

11. CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS

La Cartera de Servicios Estandarizados (CSE) de Atención Primaria (AP) se define como un catálogo de prestaciones priorizadas que incluye los 43 servicios de atención preferente a la población en los Centros de Salud. Presenta una doble funcionalidad ya que se utiliza como herramienta de calidad y de gestión. Es una herramienta de calidad porque homogeneiza la metodología de trabajo en los Centros de Salud, está sustentada en guías o protocolos clínicos o en el consenso de expertos, permite evaluar de forma sistemática y anualmente las actividades del proceso asistencial, y potencia una asistencia de calidad mediante el establecimiento de estándares. Es una herramienta de gestión porque a través de su Índice Sintético (IS) permite conocer anualmente el porcentaje de cumplimiento global de la CSE como objetivo del Contrato Programa de Centro (CPC).

Todos los servicios incluyen al menos un indicador de cantidad (indicador de cobertura (IC)) y dos de calidad (Criterios de Buena Atención (CBA)). El IC hace referencia al número de personas que cumplen los Criterios de Inclusión de cada servicio respecto del total de personas susceptibles de recibir dicho servicio. Los CBA recogen las intervenciones específicas que deben recibir las personas incluidas en cada servicio y su periodicidad.

Los servicios de la CSE están implementados en la Historia Clínica Electrónica (HCE) de AP Madrid a través de protocolos clínicos de registro. La evaluación de la CSE se hace de forma automatizada y principalmente (salvo para los servicios de intervención grupal que se utiliza la aplicación *EpSalud*) sobre los registros de la HCE de toda la población de la comunidad de Madrid, y permite conocer los resultados de los todos los indicadores. En 2016 se han obtenido resultados de 243 indicadores: 51 IC y 192 CBA.

La automatización y normalización del proceso de evaluación es una línea de trabajo basada en la mejora continua que está permitiendo forjar un proceso evaluativo robusto, estable y fiable que garantiza, cada vez más, la validez de los datos.

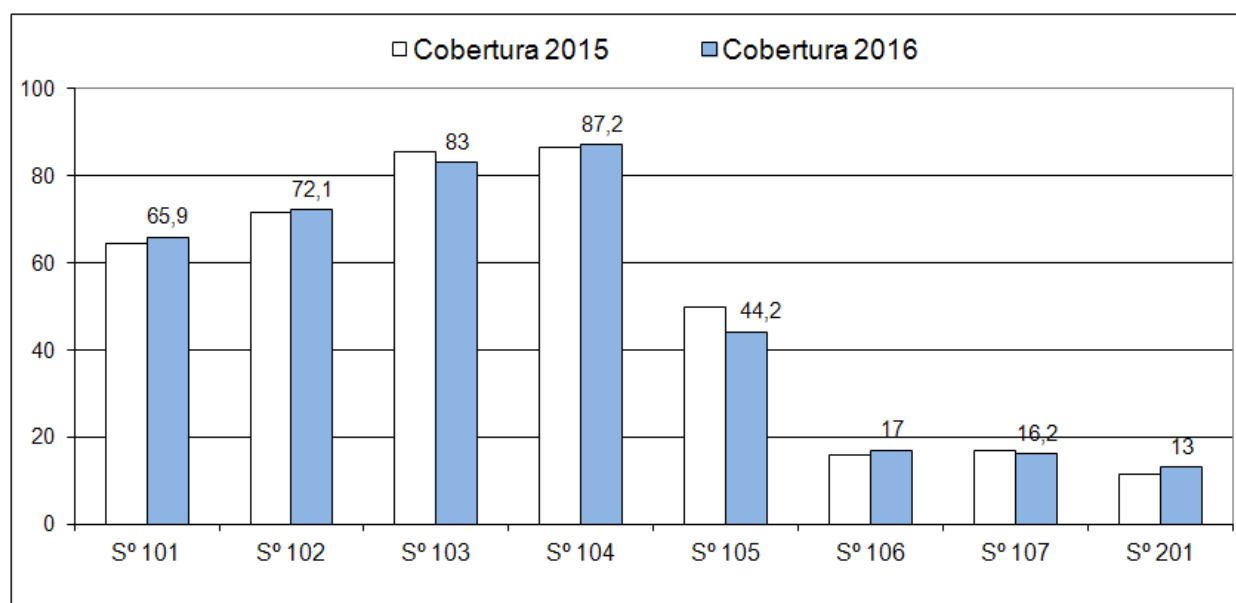
Las tablas y los gráficos que se presentan a continuación incluyen los resultados de los 43 servicios en los años 2015 y 2016 expresados de la siguiente manera:

- numeradores: nº de personas incluidas en el servicio
- porcentajes de cumplimiento de los IC

Servicios de atención al niño y al adolescente

Los servicios del niño están dirigidos a la población menor de 14 años. Son servicios de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, excepto los de atención a niños con asma activa y niños con obesidad. El servicio de atención bucodental en la infancia se presta en las Unidades de Apoyo específicas de Salud Bucodental. El servicio de atención a la adolescencia está dirigido a fomentar los hábitos saludables en la población entre 15 y 19 años.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(%)	NUMERADOR	(%)
101	Promoción en la infancia de hábitos saludables	728.741	64,6	752.575	65,9
102	Seguimiento y desarrollo de la infancia	806.222	71,5	822.950	72,1
103	Vacunaciones sistemáticas en la infancia	287.568	85,5	335.820	83
104	Detección precoz de problemas en la infancia	975.967	86,5	995.562	87,2
105	Atención a niños con asma activa	56.264	49,8	50.596	44,2
106	Atención a niños con obesidad	22.040	15,8	24.095	17
107	Atención bucodental en la infancia	115.801	16,7	116.111	16,2
201	Promoción de la salud en la adolescencia	34.871	11,6	40.822	13

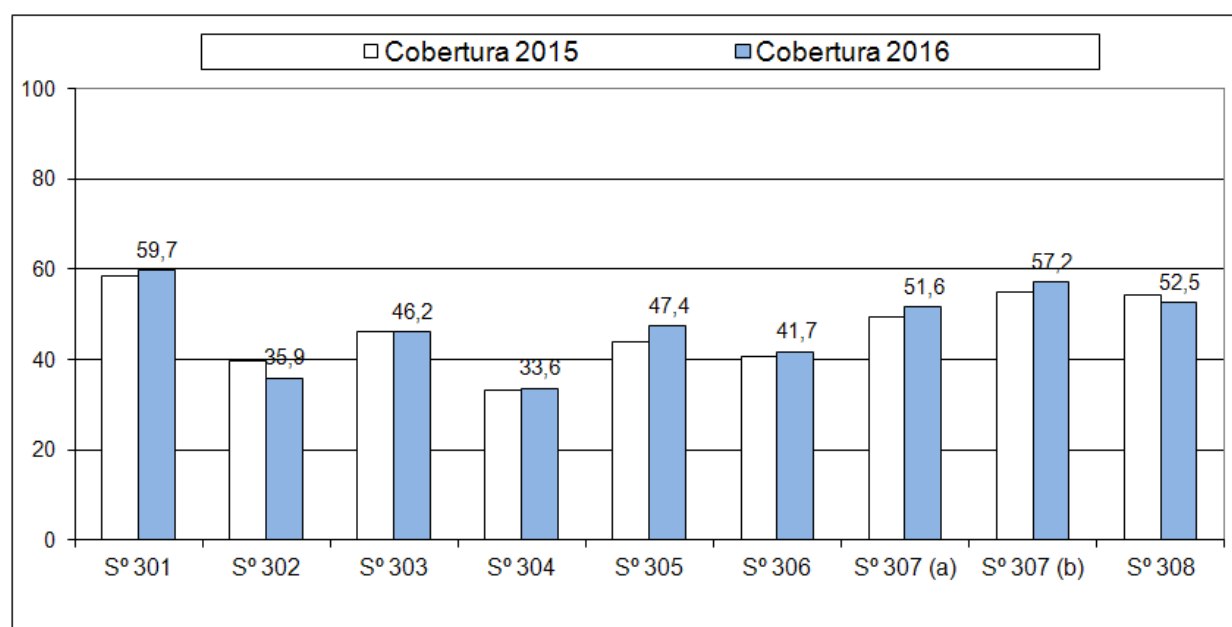


Presentan, en general, coberturas altas y una evolución favorable.

Servicios de atención a la mujer

Están dirigidos a la atención a la mujer embarazada desde su captación hasta el momento del parto, a la prevención de embarazos no deseados y a la detección precoz de problemas de salud como el cáncer de mama y el cáncer de cuello uterino.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(%)	NUMERADOR	(%)
301	Atención a la mujer embarazada	50.200	58,4	51.705	59,7
302	Preparación para el parto y la maternidad	33.945	39,5	30.853	35,9
303	Visita puerperal	39.747	46,3	39.960	46,2
304	Información de métodos anticonceptivos	468.797	33,2	473.598	33,6
305	Seguimiento de métodos anticonceptivos hormonales	134.803	43,9	147.495	47,4
306	Atención a la mujer en el climaterio	180.443	40,7	191.094	41,7
307a	Detección precoz de cáncer de cérvix (25-35 AÑOS)	276.056	49,5	282.490	51,6
307b	Detección precoz de cáncer de cérvix (36-65 AÑOS)	804.931	55	854.402	57,2
308	Detección precoz de cáncer de mama (REALIZACIÓN MAMOGRAFIA)	413.345	54,4	409.238	52,5

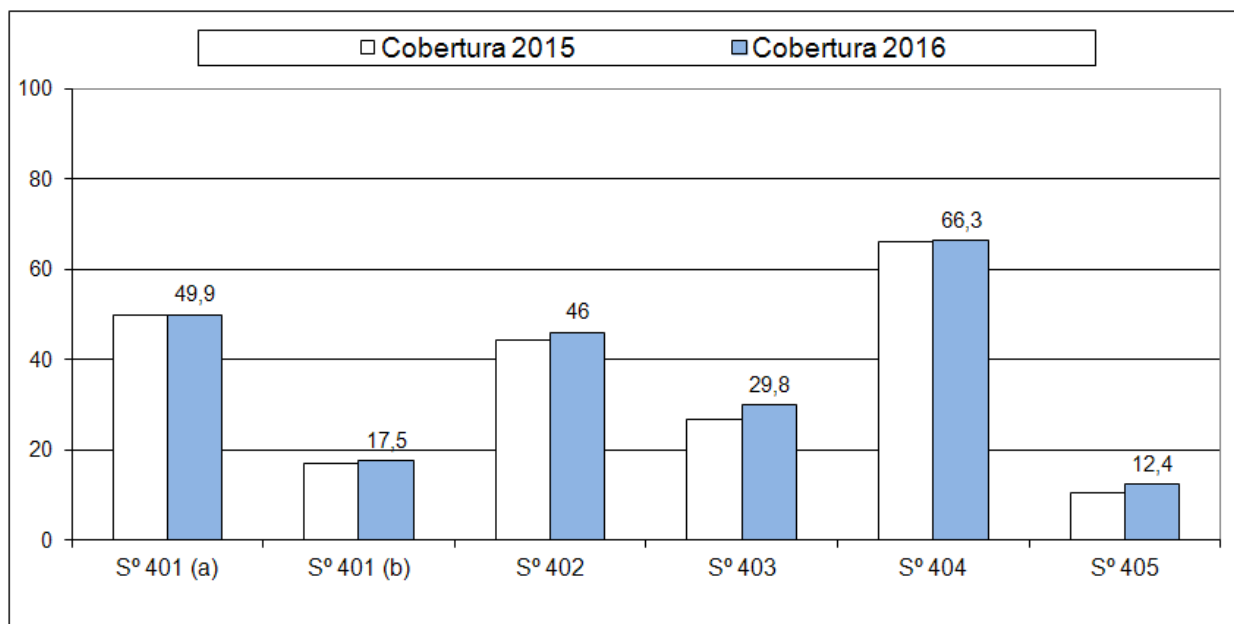


En general presentan coberturas que rondan el 50% y se incrementan o mantienen sus coberturas respecto a 2015.

Servicios preventivos del adulto

Están dirigidos a la población mayor de 14 años y tienen como objetivo promocionar hábitos saludables y prevenir enfermedades a través de las vacunaciones y de la detección precoz de factores de riesgo cardiovascular.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(%)	NUMERADOR	(%)
401	Vacunación antigripal (\geq 60 AÑOS)	630.328	49,8	648.405	49,9
401	Vacunación antigripal (< 60 AÑOS F. RIESGO)	117.785	17	124.594	17,5
402	Vacunaciones en el adulto	2.396.509	44,4	2.532.778	46
403	Promoción de estilos de vida saludable en el adulto	1.447.948	26,8	1.635.658	29,8
404	Detección de problemas de salud prevalentes en el adulto	3.563.017	65,9	3.636.051	66,3
405	Valoración del riesgo cardiovascular en el adulto	225.378	10,4	276.281	12,4

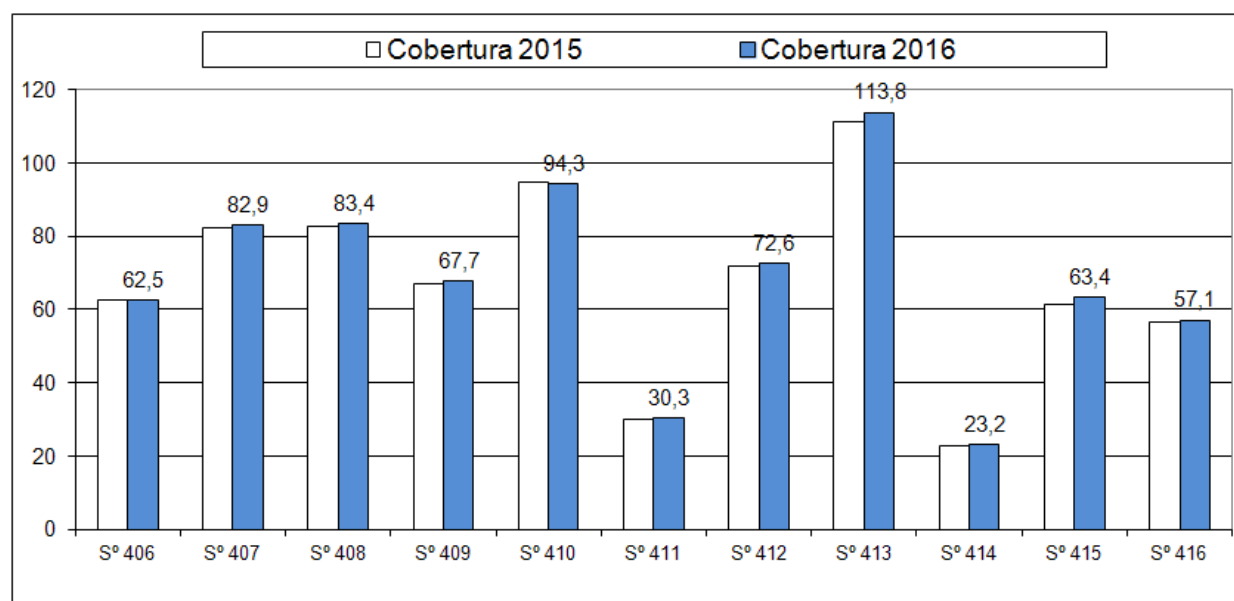


Se incrementan ligeramente todas las coberturas respecto al resultado 2015.

Servicios de atención a adultos con patologías crónicas y problemas de salud

Están dirigidos a la población mayor de 14 años que presenta problemas de salud susceptibles de ser manejados en atención primaria. Su objetivo es captar a la población, mejorar el control de la enfermedad a través del seguimiento periódico y, en algunos casos, eliminar el problema.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(%)	NUMERADOR	(%)
406	Atención a pacientes adultos con hipertensión arterial	1.003.155	62,6	1.024.024	62,5
407	Atención a pacientes adultos con diabetes mellitus	371.424	82,3	382.206	82,9
408	Atención a pacientes adultos con hipercolesterolemia	997.553	82,5	1.029.970	83,4
409	Atención a pacientes adultos con obesidad	454.394	67,1	465.481	67,7
410	Atención a pacientes adultos con cardiopatía isquémica	138.295	94,8	140.398	94,3
411	Atención a pacientes adultos con insuficiencia cardiaca	42.334	30,2	43.556	30,3
412	Seguimiento de pacientes adultos con anticoagulación oral	94.946	71,8	97.440	72,6
413	Atención a pacientes adultos con asma	250.806	111,1	260.931	113,8
414	Atención a pacientes adultos con EPOC	79.923	23	82.786	23,2
415	Atención al consumo de tabaco en el adulto (Fumadores)	860.920	61,2	905.724	63,4
416	Atención al consumo de riesgo de alcohol en el adulto	110.840	56,4	114.004	57,1

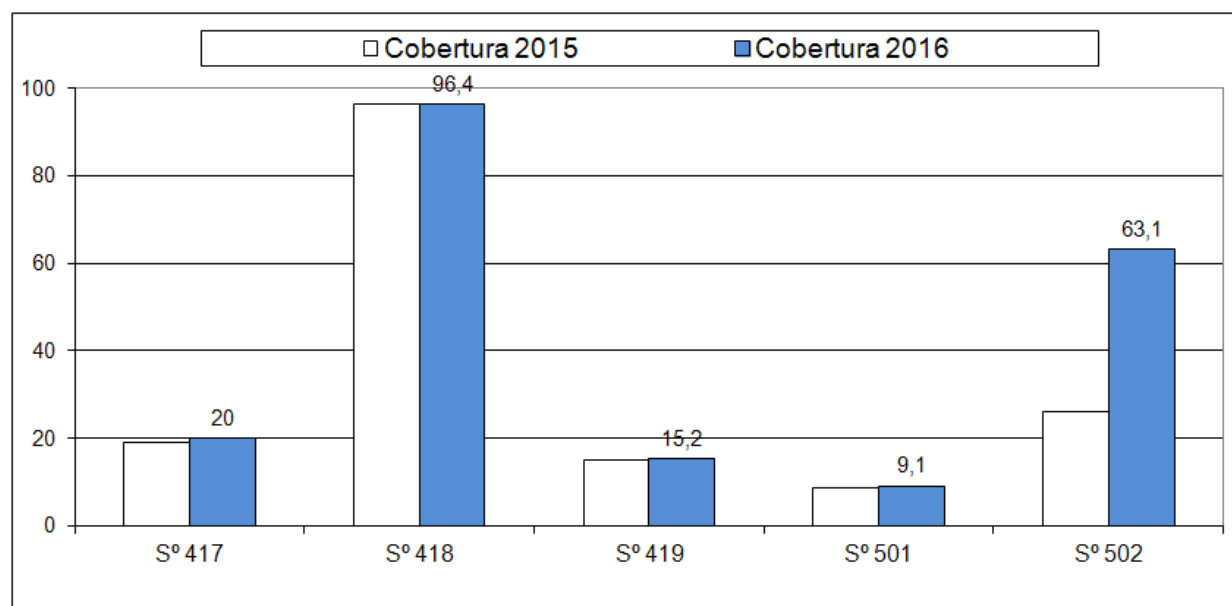


Presentan por lo general coberturas superiores al 60% y suben ligeramente respecto a 2015.

Servicios de atención personas mayores, en situaciones de deterioro cognitivo o funcional y con necesidad de cuidados paliativos

Están dirigidos principalmente a la población mayor de 75 años y tienen como objetivo prevenir y detectar problemas de salud y atender estados de fragilidad, de deterioro funcional y/o cognitivo mayor, que pueden conllevar situaciones de inmovilidad y/o necesidad de cuidados paliativos.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(%)	NUMERADOR	(%)
417	Prevención y detección de problemas en personas mayores	103.636	18,9	112.340	20
418	Atención a la persona mayor frágil	99.914	96,4	108.253	96,4
419	Atención al paciente con demencia	17.965	15,1	18.388	15,2
501	Atención domiciliaria a pacientes inmovilizados	47.753	8,7	51.026	9,1
502	Atención en cuidados paliativos	4.035	25,9	9.958	63,1 ⁽¹⁾



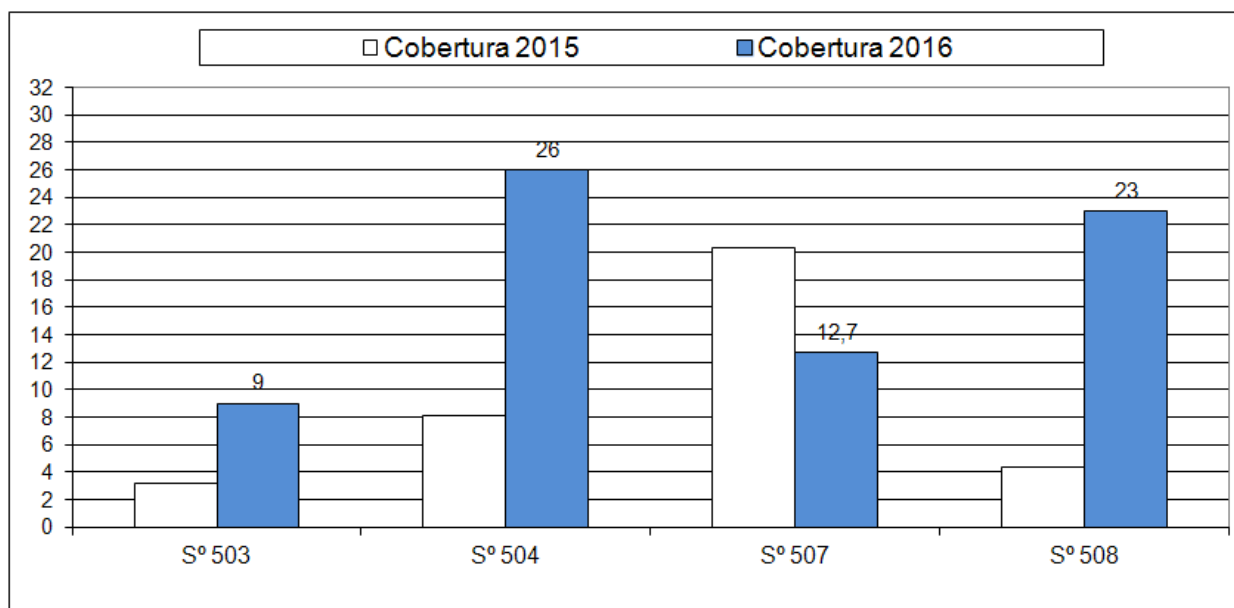
En general, se mantienen o evolucionan favorablemente.

⁽¹⁾ Sube por un ajuste del proceso de evaluación relacionado con la información contenida en los protocolos utilizados por los ESAPD.

Servicios de educación para la salud grupal, intervenciones comunitarias y detección de riesgo de maltrato

Son servicios que implican el desarrollo de intervenciones grupales con objetivos educativos y/o de participación de la población. Su resultado hace referencia al número de intervenciones llevadas a cabo en los centros de salud. El servicio 507 está dirigido a detectar riesgo de maltrato de cualquier tipo.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	Nº/CS	NUMERADOR	Nº/PROF - CS
503	Educación para la salud en centros educativos	839	3,2	731	9 ⁽³⁾
504	Educación para la salud en grupos	2.114	8,1	2.180	26 ⁽³⁾
507	Detección de riesgo de maltrato familiar	5.319	20,3	3.323 ⁽²⁾	12,7
508	Intervenciones comunitarias	1.144	4,4	1.800	23 ⁽³⁾



Suben Educación para la salud grupal e Intervenciones comunitarias y descienden Educación para la salud en centros educativos y Detección de riesgo de maltrato.

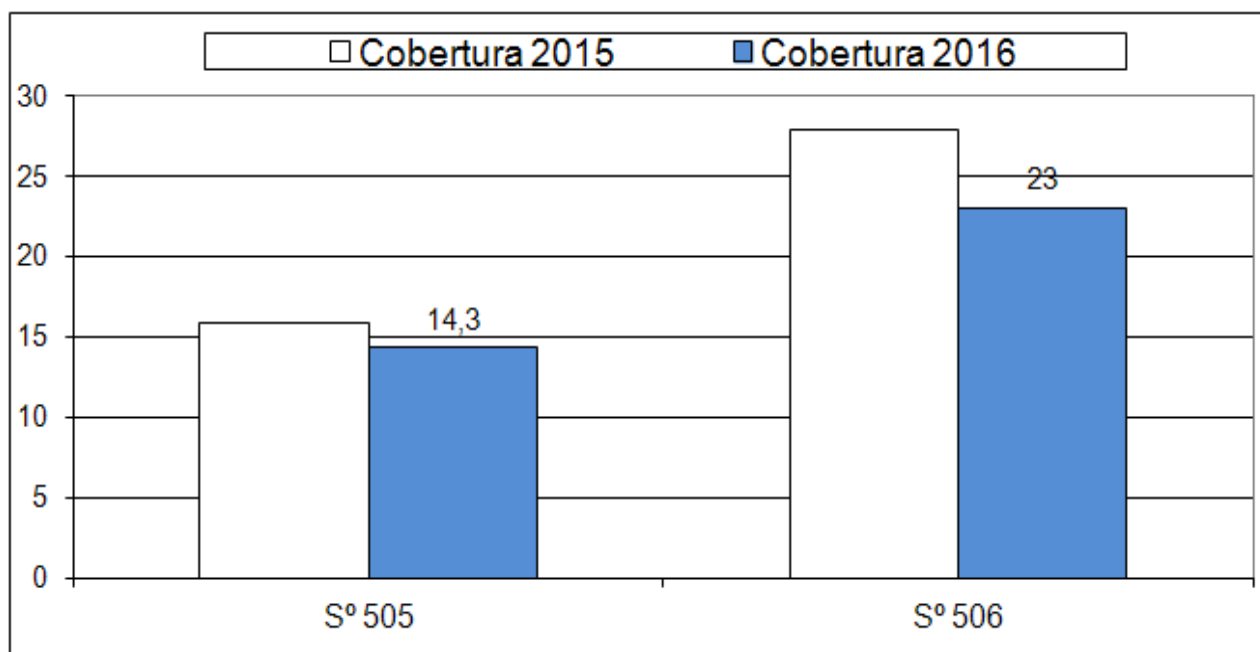
⁽²⁾ Ajuste a nivel evaluativo del periodo de realización de la actividad, que es anual. El denominador en 2016 del indicador de cobertura sigue siendo nº de centros de salud (262).

⁽³⁾ Cambio en el denominador del indicador de cobertura, pasa de nº de centros de salud a nº de profesionales sanitarios. El resultado en 2016 se expresa en tanto por cien.

Otros servicios

Su objetivo es la resolución de problemas de salud. Presentan el nº de procesos realizados expresados en tanto por mil. Están dirigidos a toda la población y a los mayores de 14 años respectivamente.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CARTERA DE SERVICIOS ESTANDARIZADOS DE AP					
Sº	NOMBRE DEL SERVICIO	AÑO 2015		AÑO 2016	
		NUMERADOR	(‰)	NUMERADOR	(‰)
505	Cirugía Menor	107.965	15,9	98.257	14,3
506	Fisioterapia	151.529	27,9	130.061	23



Ambos disminuyen ligeramente sus resultados.

12.RECURSOS HUMANOS

Plantilla

El Área Única de Atención Primaria de Madrid cuenta con 12.523 trabajadores al cierre del ejercicio 2016.

El número de profesionales que trabajaban en Centros de Salud y Unidades de Apoyo de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria a diciembre de 2016 son los siguientes:

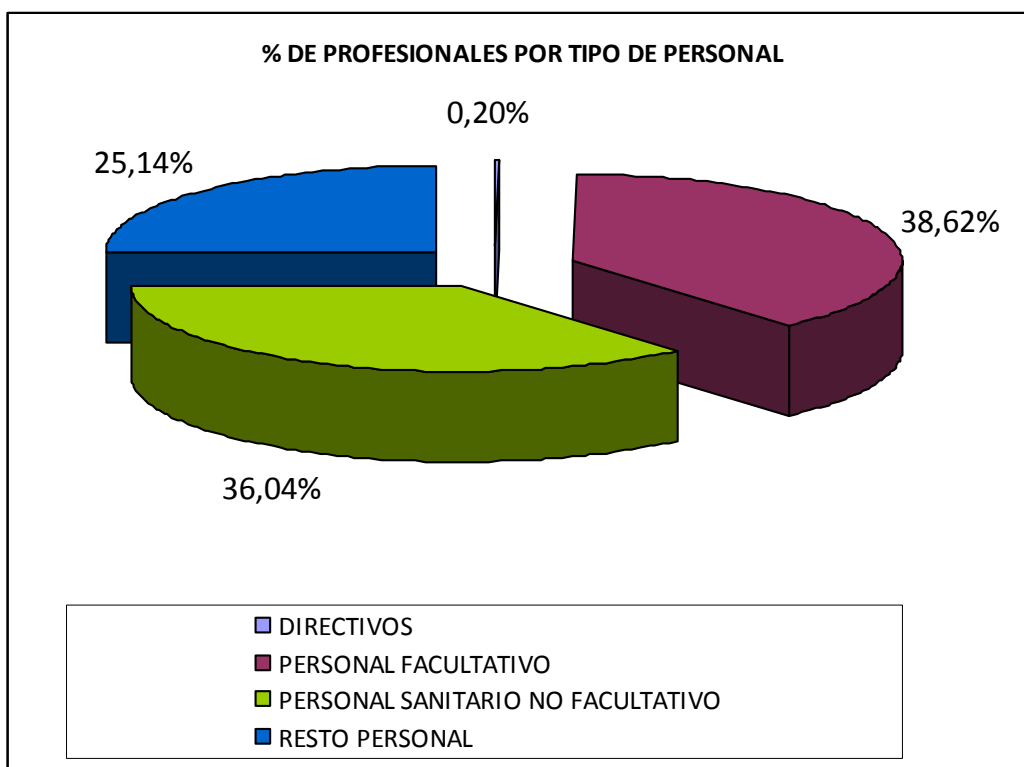
CATEGORÍAS	Nº de PROFESIONALES
PERSONAL DIRECTIVO	25
Médicos de Familia	3.788
Pediatras	908
Odontólogos	141
PERSONAL FACULTATIVO	4.837
Psicólogos	56
Enfermeras	3.535
Fisioterapeutas	176
Matronas	186
Higienistas	115
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería	445
PERSONAL SANITARIO NO FACULTATIVO	4.513
Trabajador Social	93
Auxiliar Administrativo	2.267
Celador	520
Personal Técnico y de Apoyo	268
PERSONAL NO SANITARIO	3.148
TOTAL	12.523

A lo largo del año 2016 se han puesto en marcha la siguientes Nuevas Acciones:

NUEVAS ACCIONES	
CATEGORIA	Nº EFECTIVOS
Auxiliar Administrativo	101
Celador	10
Enfermera ESAPD	6
Enfermera SAR	20
Enfermero/a	40
Fisioterapeuta	20
Grupo Administrativo	2
Grupo Gestión F. Administrativa	1
Grupo Técnico F. Administrativa	3
Matrona	15
Médico de Apoyo	2
Médico de Familia de AP.	66
Médico ESADP	6
Médico SAR	10
Odontólogo	12
Pediatra de AP.	32
Personal Técnico Titulado Medio	9
Personal Técnico Titulado Superior	2
Técnico Superior Especialista en Higiene Bucodental	21
Técnico Especialista en Sistemas y Tecnologías de la Información	2
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería	23
Trabajador Social	10
Facultativos Especialistas (Medicina del Trabajo)	8
Enfermero/a Especialista del Trabajo	7

Además la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, realiza una labor de formación especializada en Medicina y Enfermería Familiar y Comunitaria que implica a un total de 973 especialistas en formación (874 Médico interno residente-MIR y 99 Enfermero interno residente-EIR).

Los profesionales de los Centros de Salud, Unidades de Apoyo y Gerencia Asistencial estarían representados en las proporciones que se reflejan en el gráfico siguiente:



Gestión de personal

La Gestión de Personal se está llevando a cabo teniendo en cuenta la nueva estructura centralizada, potenciando la definición de procesos y procedimientos unificados, con el objetivo de converger hacia la Gerencia Única de forma efectiva en materia de gestión de personal.

La Dirección Técnica de RR.HH., durante el ejercicio 2016, ha seguido realizando las gestiones propias de apoyo a los profesionales de los centros de salud con el volumen de actividad que se relaciona a continuación, teniendo en cuenta que en el año 2016 se han llevado a cabo cuatro procesos significativos que han repercutido en el volumen de trabajo de todos los departamentos de esta Dirección como han sido:

- Proceso de interinos 2016.
- Resolución de Promoción Interna Temporal.
- Unificación de Bolsas no centralizadas.
- Actualización de las bolsas de empleo temporal centralizadas años 2013,2014 y 2015.

Actividades:

- Se efectuaron 85.153 nombramientos de personal temporal.
- Gestión de 169.208 Movimientos de Seguridad Social:
 - Se han procesado 84.995 altas en Seguridad Social.
 - Se han procesado 84.213 bajas en Seguridad Social.
- Emisión de 30.285 certificados.
- SEPE: 10.201 certificados.
- MATERNIDAD: 309 certificados.
- INCAPACIDAD TEMPORAL: 174 certificados.
- BOLSA: 19.515 certificados.
- Certificados bases de cotización para su regularización por estar a cero algún período de la vida laboral de los trabajadores: 86.
- Se han tramitado 213.814 solicitudes de permisos por los siguientes motivos:
 - 45.620 Solicitudes de vacaciones.
 - 51.164 Solicitudes de Días de Libre Disposición.
 - 117.030 Resto permisos.
- Otros datos de interés:
 - Emisión de 345.077 recibos de nóminas.
- Se han ofertado por bolsa centralizada 1836 puestos de trabajo (eventuales y suplencias de larga duración) cuya categoría profesional muestra la siguiente distribución:
 - 488 D.U.E.
 - 511 Médicos de Familia.
 - 230 Pediatra.
 - 276 Auxiliar administrativo.
 - 331 Restos de categoría.

- **Tramitación Administrativa**

En este ejercicio se ha procedido a la apertura del consultorio La Marazuela, para lo que hubo que convocar y resolver un proceso de adscripción de profesionales en este nuevo centro, desde el centro de salud Las Rozas.

Se han realizado las siguientes tramitaciones:

- Contestación a 253 escritos relacionados con reclamaciones y peticiones de toda índole, como por ejemplo descuentos de incapacidad temporal (IT), reducciones de jornada, movilidad interna a otros centros de salud y solicitudes de cambio de turno o turno deslizante, aclaración funciones, productividad variable, reconocimiento de trienios, solicitudes de Promoción Interna Temporal, reconocimiento de promoción profesional, etc.
- Se han tramitado 15 solicitudes de permiso no retribuido 10 por Cooperación Internacional, 2 por docencia, 1 por estudios, 1 para acudir a los Juegos Olímpicos y 1 Reservista, además 7 Permisos Retribuido por Cooperación Internacional.
- Se han recibido recomendaciones de los distintos Servicios de Prevención y Riesgos Laborales de los Hospitales de referencia. En concreto fueron 101 informes, que suelen estar relacionados con medidas organizativas, riesgo de embarazo, necesidades de material específico como pantallas de ordenador más grandes o camillas regulables en altura o medidas relacionadas con posturas, bipedestación prolongada, cambios de puesto o turno de trabajo.

En relación a esto se han cambiado de puesto de trabajo por recomendación de adaptación al puesto, 19 profesionales.

Categoría	Número
Médico de Familia	4
Médico Pediatra	2
Fisioterapeuta	1
Enfermera/o	4
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería	1
Grupo Auxiliar Administrativo	5
Técnico Superior en Higiene Bucodental	1
Celador	1

- Durante el 2016 se tramitaron las jubilaciones de todos los profesionales tanto forzosas como anticipadas, además de las solicitudes de Permanencia en el Servicio Activo.

Solicitaron jubilarse 357 profesionales, 160 por jubilación anticipada y 197 jubilaciones forzosas.

Categoría	Número
Médico de Familia	54
Médico de Cupo	2
Médico de SAR	3
Pediatra	14
Pediatra de Cupo	1
Odontólogo	2
Odontólogo Cupo	1
Psicólogo Clínico	2
Psicólogo EAP	1
Fisioterapeuta	4
Farmacéutico	1
Matrona	5
Matrona de cupo	2
Enfermero/a de EAP	152
Enfermero/a Cupo	4
Enfermero/a SAR	2
Trabajador Social	3
Grupo de Gestión de la Función Administrativa	1
Grupo Administrativo	2
Grupo Auxiliar Administrativo	54
Técnico Superior en Higiene Bucodental	1
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de EAP	25
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería de Apoyo	6
Celador	14
Limpiadora	1

Solicitaron Permanencia en el Servicio Activo 39 profesionales, 18 se autorizaron y 21 se denegaron.

Solicitudes de Permanencia Denegadas	
Categoría	Número
Médico de familia	12 (1 por presentación fuera de plazo y 1 por fin contrato eventual)
Pediatra	2 (1 por presentación fuera de plazo)
Odontólogo	2
Enfermero/a de EAP	3
Técnico Superior en Higiene Bucodental	1
Grupo Auxiliar Administrativo	1

De las 18 autorizadas se distribuyen por categorías de la siguiente forma:

Solicitudes de Permanencia Autorizadas	
Categoría	Número
Médico de familia	12
Pediatra	6

Solicitaron Prórroga de la Permanencia en el Servicio Activo 24 profesionales, 17 se autorizaron y 7 se denegaron.

Solicitudes de Prórroga de la Permanencia Denegadas	
Categoría	Número
Médico de familia	3
Pediatra	1
Psicólogo Clínico	1
Grupo Auxiliar Administrativo	2

De las 17 autorizadas se distribuyen por categorías de la siguiente forma:

Solicitudes de Prórroga de la Permanencia Autorizadas	
Categoría	Número
Médico de familia	5
Pediatra	9
Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería	1
Grupo Auxiliar Administrativo	2

Comisiones de Servicios por plazas vacantes o temporalmente desatendidas

A 31 de diciembre de 2016, tenemos vigentes 539 Comisiones de Servicios a través de la Resolución Conjunta de 30 de noviembre de 2011, de las cuales se tramitaron durante el año 2016 un total de 208, distribuidas de la siguiente forma:

Categoría	Nº	Vacantes	Temporalmente Desatendidas
Médicos de Familia	62	46	16
Pediatras	4	3	1
Fisioterapeuta	1	1	
Enfermera/o	77	67	10
Técnico Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería	2	2	
Auxiliares Administrativos	59	49	10
Matronas	2	2	
Celadores	1	1	
TOTAL	208	171	37

Excedencias Cuidado de Familiar

De las 312 excedencias cuidado de familiar (familiar e hijos) que estuvieron vigentes durante el año 2016 se iniciaron en el 2016 un total de 243 y volvieron al servicio activo durante dicho año 234 profesionales:

CATEGORÍA	TOTAL VIGENTE 2016	INICIO 2016	FIN 2016
Auxiliar Administrativo	37	26	29
Grupo Técnico F. A.	1		
Farmacéutico	1	1	
Celador	15	13	12
Enfermera de SAR	4	3	4
Enfermería	82	72	63
Enfermera de Apoyo	1	1	1
Fisioterapeuta	10	9	7
Higienista Dental	7	7	7
Médico de Familia	80	62	59
Médico de SAR	10	7	8
Odontostomatólogo	8	7	6
Pediatra	46	30	34
Psicólogo	1	1	1
Trabajador Social	2	2	1
Técnico Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería	1	1	
Otros (MIR, EIR, ...)	6	1	2
TOTAL	312	143	234

Excedencia Sector Público

Se desvincularon de atención primaria por este motivo en el año 2016, un total de 10 profesionales:

CATEGORÍA	NÚMERO DE PROFESIONALES
Auxiliar Administrativo Área	4
Celador	1
Médico de Familia	3
Pediatra	2
TOTAL	10

Excedencia bajo otro Régimen Jurídico

Se autorizaron por este motivo en el año 2016, a un total de 1 profesional.

CATEGORÍA	NÚMERO DE PROFESIONALES
Médico de Familia	1
TOTAL	1

Excedencia Voluntaria por Interés Particular

Fue solicitada y autorizada por este motivo en el año 2016, a un total de 14 profesionales.

CATEGORÍA	NÚMERO DE PROFESIONALES
Enfermera/o	4
Auxiliar Administrativo	3
Médico de Familia	4
Pediatra	2
Celador	1
TOTAL	14

Reingresos al Servicio Activo

Se tramitaron 45 reingresos al servicio activo en plazas de atención primaria.

CATEGORÍA	NÚMERO DE PROFESIONALES
Técnico Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería	2
Celador	3
Enfermería	7
Auxiliar Administrativo	28
Médico de Familia	1
TOTAL	45

Comisiones de Servicios

1.- Reservas

Al finalizar el año 2016, un total de 341 profesionales no ocupaban su plaza, ya que tenían concedida una comisión de Servicio en base a los artículos 39.1-39.2, del Estatuto Marco.

De todas las comisiones vigentes en el 2016, se tramitaron en dicho año 89 comisiones nuevas y se rescindieron un total de 84.

CATEGORIA	VIGENTES	ALTAS	BAJAS
Técnico Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería	1		
Celador	7	1	2
Conductor	1		
Enfermería	75	8	8
Facultativo Especialista	1		
Farmacéutico	10	1	1
Fisioterapeuta	2	1	
Grupo Administrativo	5	2	
Auxiliar Administrativo	100	37	44
Gestión de la F.A.	6		2
Técnico de la F.A.	4		
Matrona	5		
Médico de Familia	105	20	15
Pediatra	15	2	2
Psicólogo	2		
Técnico Salud Pública	1		
Técnico Sup. de Sist. y Tec. de la Información	1		
TOTALES	341	89	84

2.- Altas

A su vez de un total de 89 altas por comisión de servicios vigentes al finalizar el año 2016, durante el año 24 nuevos profesionales se incorporaron en Primaria, mediante una comisión de servicios, y se desvincularon 24.

Así mismo se han tramitado todas las prórrogas de comisiones de servicio, que han alcanzado su vencimiento.

Concurso de Traslados

En el mes de mayo de 2015 se publica el concurso de traslados de las categorías de Auxiliar Administrativo y Celadores, que da lugar a los ceses de los profesionales en su centro de origen y el alta en los nuevos destinos. Dichos movimientos se producen en el mes de abril de 2016, aunque se siguen produciendo incorporaciones los siguientes meses por los profesionales que por causas médicas no pudieron incorporarse en la fecha prevista de incorporación:

CATEGORÍA	Nº PLAZAS	FECHAS DE INCORPORACIÓN
Auxiliares Administrativos	317	1 de abril de 2016
Celadores	40	1 de abril de 2016

Servicio Jurídico

Solicitudes y Recursos Alzada informados 2016	
Solicitudes Reconocimiento Trienios personal temporal según Resolución DG.RRHH. de 05/02/16.	1.460
Solicitudes Reconocimiento Trienios y todo lo relacionado con trienios que no son solicitudes de reconocimiento.	456
Reclamaciones de Incentivos.	156
Reclamaciones varios asuntos (carrera profesional, promoción profesional, permisos, situaciones administrativas, jornada, turno, guardias, días adicionales antigüedad,...).	245
Recursos Alzada (proceso interinos y bolsa, trienios, carrera profesional...).	417

Abonos y Sentencias ejecutadas	
Reconocimiento de Trienios personal temporal según Resolución DG.RRHH. de 05/02/16 por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.	22
Estimaciones del Viceconsejero del Recurso de Alzada en materia de trienios de personal temporal.	206
Abonos preferentes a la celebración de Juicio en materia de trienios del personal temporal para el desistimiento del interesado de su demanda o para que se produzca satisfacción extraprocesal.	178
Sentencias ejecutadas.	621

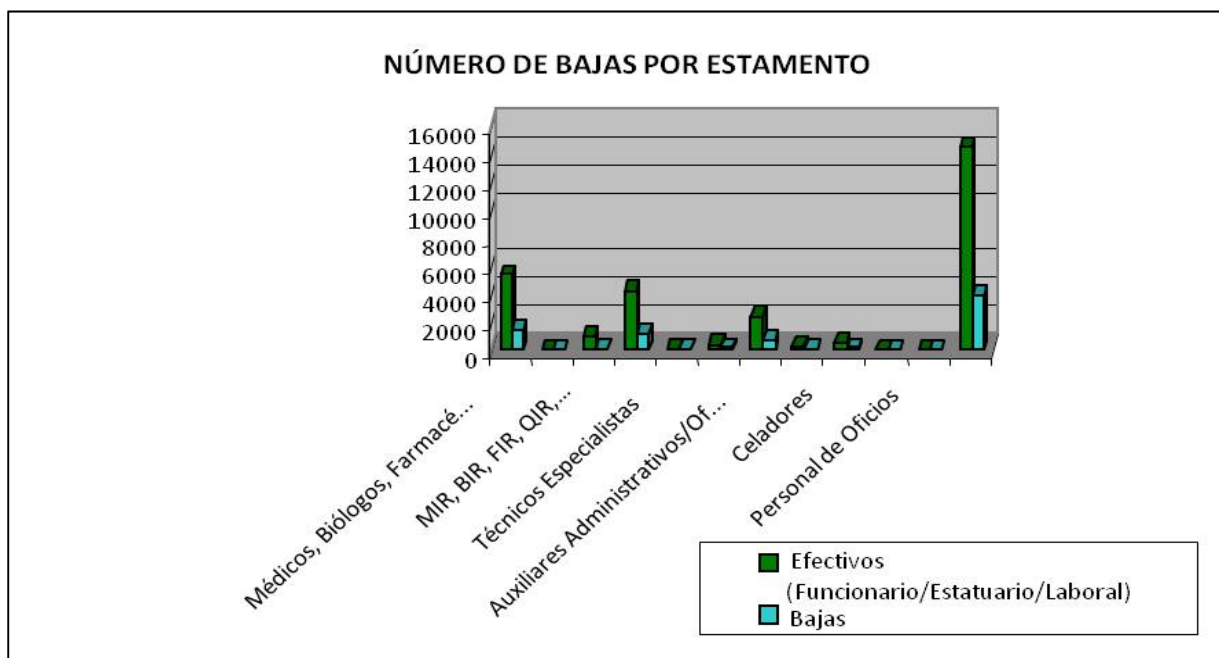
Expedientes disciplinarios (01/01/2016 hasta el 31/12/2016)	
Nº Incoados	17
Nº Ejecutada sanción	16

Absentismo laboral

La media de absentismo durante el año 2016 se sitúa en 12,79 días por trabajador frente a 12,55 días/profesional del año anterior, por lo que se ha producido una variación respecto al ejercicio anterior de 1,91%.

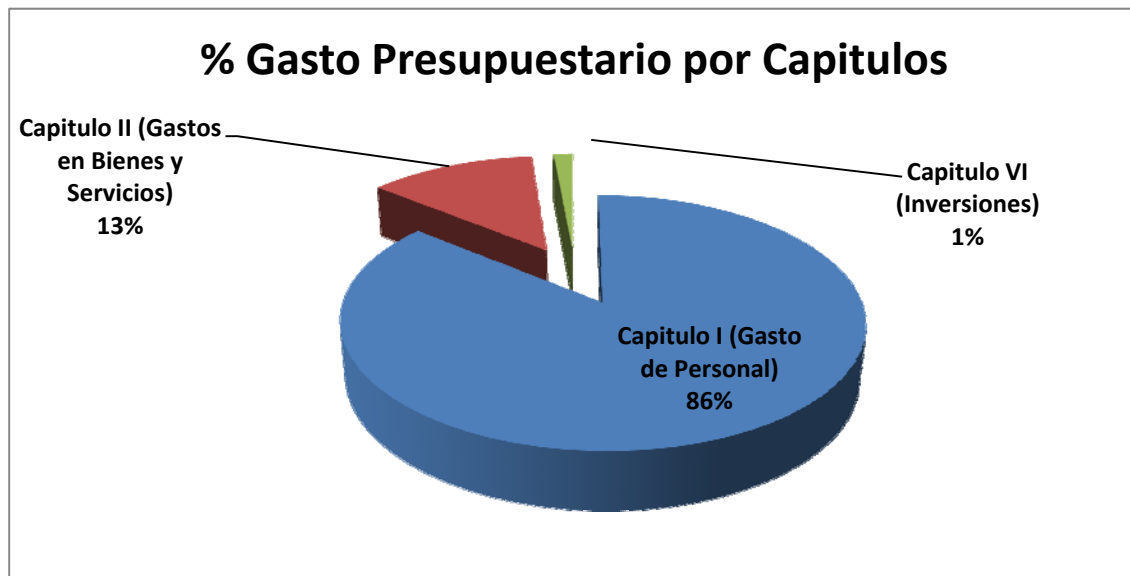
No obstante, la duración media acumulada, es muy diferente por categorías profesionales, siendo la mayor la de técnicos especialistas (4,58).

En el año 2016 se mantiene el aumento en el absentismo laboral que ya se viene reflejando en los últimos años.



13. GESTION ECONOMICA, CONTRATACION Y COMPRAS***Gasto real***

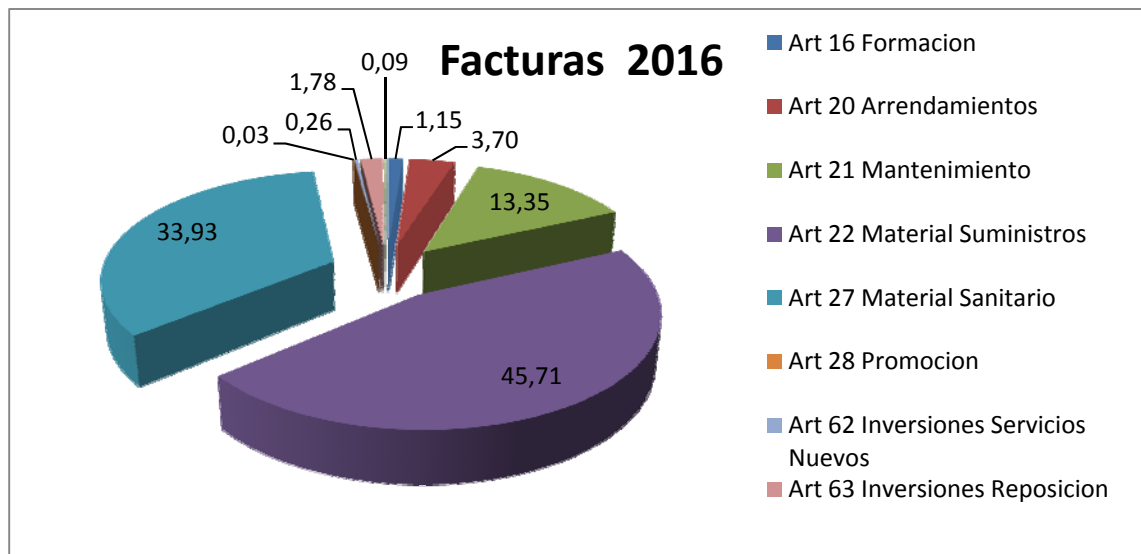
APLICACIÓN ECONÓMICA		GASTO REAL
CAPÍTULO I		
12	Funcionarios	1.996.375,11 €
13	Laborales	895.561,68 €
14	Otro Personal	3.062.727,75 €
1530-1	Productividad Factor Fijo	113.158.815,67 €
1532	Productividad Personal Estatutario Factor Variable	14.148.893,58 €
	Resto Art. 15	4.724.310,21 €
15	Incentivos al rendimiento	132.032.019,46 €
	Resto Art. 16	5.714.450,09 €
18	Ajustes Técnicos, crecimiento Plantilla	4.935.257,66 €
194	Otro Personal Estatutario Temporal	55.694.848,10 €
	Resto Art. 19	324.268.179,96 €
19	Personal estatutario	379.963.028,06 €
TOTAL CAPITULO I sin Cuotas		528.599.419,81 €
Cuotas S. Social		132.498.879,51 €
TOTAL CAPITULO I con Cuotas		661.098.299,32 €
CAPÍTULO II		
20	Arrendamientos y cánones	7.051.686,06 €
21	Reparación Mantenimiento y conservación	7.070.568,94 €
22	Material, suministros y otros	38.821.154,55 €
23	Indemnización por servicios	1.187.868,68 €
27	Material Sanitario Y Productos Farmacéuticos	42.861.00,52 €
28	Promoción	146.071,84 €
TOTAL CAP. II sin conciertos		97.138.353,59 €
25	Conciertos	0 €
TOTAL CAP. II con conciertos		97.138.353,59 €
CAPÍTULO VI		
62	Inversiones nuevas	3.229.999,86 €
63	Inversiones de reposición	7.763.245,49 €
64	Estudios y Proyectos de Investigación	30.143,47 €
TOTAL CAP VI		11.023.388,82 €



- **Presupuestos de Gastos**

- Pagos de facturas:

Desde la Unidad de Pagos se ha tramitado en el ejercicio 2016 un volumen de 28.797 facturas con un incremento de un 9.62 % respecto al año anterior debido fundamentalmente al incremento del presupuesto de inversiones.



Se han gestionado un total de 3.079 justificantes de gastos a través del anticipo de Caja Fija, de conformidad con el Procedimiento Normalizado de Trabajo (PNT) establecido desde esta Gerencia.

- Reintegro a presupuesto corriente:

Se han tramitado 275 documentos RP de Reintegro a Presupuesto corriente, como consecuencia de Reintegros de Nomina y de reintegros de Gastos de Publicidad por un total de 92.565,96 €

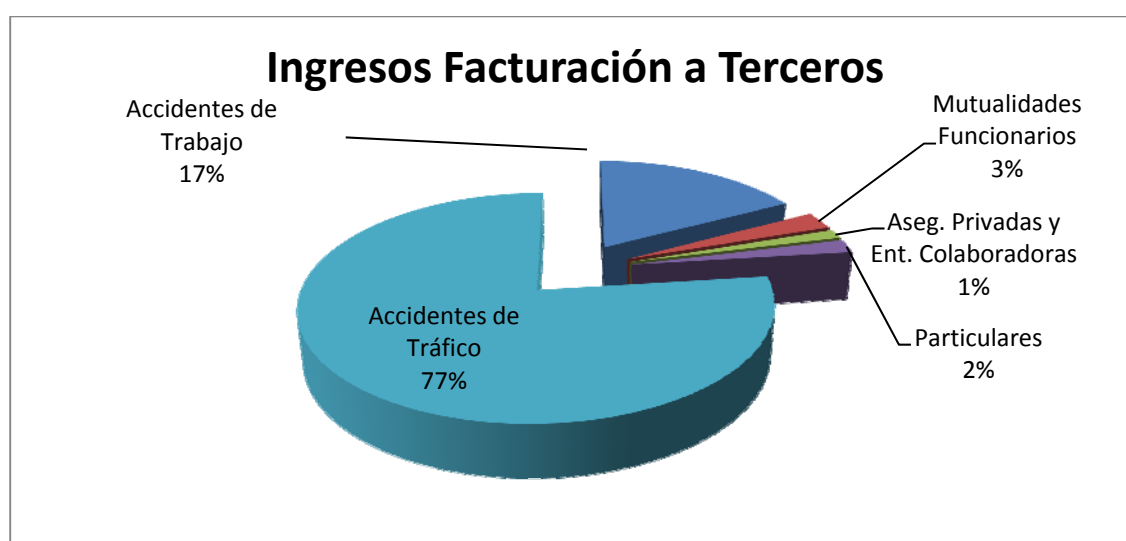
- Pagos de nóminas:

Se han tramitado 156 Remesas de nóminas y como consecuencia 2.357 Documentos Extrapresupuestarios de Nóminas para la liquidación de IRPF, Seguros Sociales, Retenciones Judiciales y Cuotas Sindicales.

- **Presupuesto de Ingresos**

Ingresos: Facturación a Terceros

CUENTA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
31403	Accidentes de Trabajo	110.857,00
31405	Mutualidades Funcionarios	16.674,50
31406	Aseguradoras Privadas y Entidades Colaboradoras	8.463,00
31407	Particulares	12.543,00
32406	Accidentes de Tráfico	496.290,00
	TOTAL	644.827,50



En el ejercicio 2016 la facturación global neta por cargos a terceros se ha incrementado en un 12,35 % respecto al ejercicio anterior, que representa en términos absolutos un importe de 70.298,50 € siendo la facturación de accidentes de tráfico la partida que ha experimentado un mayor crecimiento.

El volumen de facturación por cargos a terceros ha ascendido a 4.638 facturas.

- **Otros ingresos**

PARTIDAS	CONCEPTO	COBRADO
30403	Emisión Certificados Médicos por Prev. y Recon.	7.462,75
32407	Otros Conciertos (Entidades Concertadas)	0
32409	Otros Ingresos en C.Sanitarios (Convenios)	3.486,00
33009	Venta Otros Bienes (Elect. Placas Fotovolt.)	3.668,67
38000	Reintegros Ejercicios Cerrados	5.761,71
38100	Reintegros Ejercicio Corriente	456,49
38300	Reintegro Nóminas	38.249,90
39109	Otras Indemnizaciones (Ejecuciones Judiciales).	925,40
39909	Otros Ingresos (Indemniz. y Regulariz. Cuentas)	1,84
45309	Transf. Empresas Públicas y Entes Públicos C. Madrid	30.000,00
59103	Máquinas Expendedoras	2.454,51
77909	Otras transferencias Empresas Privadas	74.806,25
TOTAL OTROS INGRESOS		167.273,52

Se ha producido un incremento de 158,04 % en estos ingresos respecto del ejercicio anterior, debido fundamentalmente a las transferencias efectuadas desde entidades públicas (30.000,00 €) con destino a la intensificación de la actividad investigadora y desde entidades privadas, universidades, (74.806,25€) como compensación económica por las prácticas clínicas realizadas por los alumnos de Grado de Medicina.

Por la totalidad de los ingresos obtenidos en concepto de prácticas clínicas en el capítulo 7 de ingresos se generó crédito en el capítulo 6 del presupuesto de gastos.

- **Facturación Internacional**

Significar así mismo la relevancia de la facturación internacional a pesar de no tener repercusión presupuestaria. Durante el ejercicio 2016 se han emitido un total de 9.667 facturas por un importe total de 369.990,00 € de los que 366.985,00 € corresponden a facturación de asistencia sanitaria prestada a extranjeros con Tarjeta Sanitaria Europea y 3.005,00 € a facturación de asistencia sanitaria dispensada a extranjeros de países con convenios internacionales.

Contratación administrativa

Durante el año **2016** se han tramitado 65 expedientes de contratación por procedimiento abierto, de los cuales 58 han sido adjudicados en el ejercicio.

La distribución de los expedientes adjudicados por tipo de contrato es la siguiente:

TIPO DE CONTRATO	EXPEDIENTES ADJUDICADOS	EXPEDIENTES EN TRAMITACION
Obras	8	-
Servicios de arquitectura	13	-
Otros servicios	3	3
Suministros material fungible	10	4
Suministros material inventariable	24	-
TOTAL	58	7

El número de expedientes tramitados ha aumentado considerablemente respecto a ejercicios anteriores (346%). Este incremento deriva del aumento del presupuesto destinado a inversiones en el ejercicio, así como a asumir desde la Gerencia Asistencial de Atención Primaria la tramitación de los expedientes de contratación derivados de la construcción de Centros nuevos.

Expedientes adjudicados:

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN	IMPORTE ADJUDICACIÓN
Obras		
A/OBR-002338/2016	Construcción de nuevo edificio para el Servicio de Atención Rural de Mejorada del Campo	404.119,97
A/OBR-003922/2016	Obra de adecuación de la instalación de climatización en el C.S. Barcelona	262.992,28
A/OBR-004558/2016	Obra de reforma y adecuación de la instalación de climatización del Centro de Salud Fronteras	181.046,14
A/OBR-004559/2016	Obra de reforma de equipos de climatización del Centro de Salud Dos de Mayo	125.840,00
A/OBR-004560/2016	Obra de reforma de la instalación de climatización del Centro de Salud Felipe II	171.190,68
A/OBR-004597/2016	Obra de reforma y sustitución del sistema de climatización en el C.S. Buenos Aires	181.475,80
A/OBR-004606/2016	Obra de reforma y sustitución del sistema de climatización en el C.L. El Escorial	153.077,97
A/OBR-006902/2016	Trabajos de pintura en los edificios del Área Única de Atención Primaria de Madrid	111.949,20

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN	IMPORTE ADJUDICACIÓN
Servicios de arquitectura		
A/SER-004355/2016	Dirección facultativa de la obra del SAR de Mejorada del Campo	15.033,73
A/SER-004423/2016	Redacción de Proyecto de Ejecución del Centro de Salud Quinta de los Molinos, Madrid	35.970,78
A/SER-004487/2016	Elaboración de estudios geotécnicos y levantamiento topográficos de las parcelas correspondientes a varios Centros de Atención Primaria	97.636,16
A/SER-004568/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Montecarmelo	57.952,95
A/SER-004816/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Las Tablas	60.203,55
A/SER-005050/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Fuencarral	64.316,34
A/SER-005980/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud San Isidro-Quince de Mayo	60.500,00
A/SER-006230/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Consultorio Local Pezuela de las Torres	12.847,37
A/SER-006440/2016	Redacción de Proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Navalcarnero-2	42.348,79
A/SER-006586/2016	Redacción de proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Valdemoro-3	38.197,28
A/SER-006762/2016	Redacción de Proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Villaviciosa de Odón	60.500,00
A/SER-006763/2016	Redacción de Proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Barrio del Hospital-Fuenlabrada	49.774,56
A/SER-006786/2016	Redacción de Proyecto básico y de ejecución del Centro de Salud Residencial Este-Parla	42.222,95
Otros servicios		
A/SER-004437/2016	Servicio de transporte de recogida de muestras para analíticas, servicio de carga, transporte de material y mensajería de los centros sanitarios de Atención Primaria	1.481.040,00
A/SER-000560/2016	Servicio de organización e impartición de cursos de formación en ecografía por localizaciones anatómicas para los profesionales de los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	23.900,00
A/SER-004580/2016	Servicio de organización e impartición de cursos de formación en ecografía básica para los profesionales de los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	50.900,00

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN	IMPORTE ADJUDICACIÓN
Suministros material fungible		
A/SUM-001879/2016	Suministro de medicamentos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	1.450.725,89
A/SUM-002412/2016	Suministro de electrodos para ECG con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	270.280,73
A/SUM-003220/2016	Suministro de depresores, termómetros y accesorios fungibles y papeles para aparatos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	153.452,20
A/SUM-005234/2016	Suministro de material de odontología fungible con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	105.350,31
A/SUM-006054/2016	Suministro de material para toma de muestras, test de embarazo y tiras reactivas de orina con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	149.406,02
A/SUM-006097/2016	Suministro de instrumental y pequeño utillaje sanitario con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	226.963,94
A/SUM-008519/2016	Suministro de test rápido detección antígeno Estreptococo grupo A en exudado faríngeo	99.825,00
A/SUM-009045/2016	Suministro de sondas, bolsas de orina, contenedores y tubos orofaríngeos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	80.757,30
A/SUM-009575/2016	Suministro de vendas, esparadrapos, collarines y férulas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria	420.364,90
A/SUM-009753/2016	Suministro de reactivos para realización de citometrías de flujo en el Centro Sanitario Sandoval	121.058,08
Suministros material inventariable		
A/SUM-000904/2016	Adquisición de autoclaves con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud	998.286,30
A/SUM-001193/2016	Adquisición de ecógrafos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	473.836,00
A/SUM-001704/2016	Adquisición de expositores de vacunas con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	73.157,57
A/SUM-001894/2016	Adquisición de electrocardiógrafos y espirómetros con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	161.535,00
A/SUM-002049/2016	Adquisición de aparataje general con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	74.481,26

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN	IMPORTE ADJUDICACIÓN
A/SUM-002125/2016	Adquisición de desfibriladores con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	135.126,75
A/SUM-002601/2016	Adquisición de aparataje de fisioterapia con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	64.453,31
A/SUM-004629/2016	Adquisición de doppler, monitores de presión arterial y pulsioxímetros con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	105.902,83
A/SUM-004677/2016	Adquisición de desfibriladores con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	1.337.037,02
A/SUM-004679/2016	Suministro de equipamiento de odontología para las Unidades de Salud Bucodental de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria	417.050,70
A/SUM-004686/2016	Adquisición de electrocardiógrafos, espirómetros y pistolas de crioterapia con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	1.080.868,80
A/SUM-004687/2016	Adquisición de aparataje general con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	175.637,50
A/SUM-004696/2016	Adquisición de autoclaves con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud	137.940,00
A/SUM-004701/2016	Adquisición de selladoras, optotipos, lupas de pie y otros con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	68.711,40
A/SUM-004741/2016	Adquisición de expositores de vacunas con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	456.702,40
A/SUM-004746/2016	Adquisición de equipos de enseñanza en resucitación cardiopulmonar con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	37.938,28
A/SUM-004749/2016	Adquisición de material de fisioterapia con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	229.165,52
A/SUM-007237/2016	Adquisición de desfibriladores con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS	194.422,80
A/SUM-007251/2016	Adquisición de básculas-tallímetro para los Centros de Salud de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria	167.766,50
A/SUM-007629/2016	Adquisición de pesabebés, lámparas, negatoscopios y otros elementos clínicos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria	119.810,05
A/SUM-007720/2016	Adquisición de camillas y colchonetas con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria - SERMAS	195.187,01

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN	IMPORTE ADJUDICACIÓN
A/SUM-007735/2016	Adquisición de mobiliario clínico con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria - SERMAS	98.439,01
A/SUM-007830/2016	Adquisición de equipos de radiología dental para las Unidades de Salud Bucodental de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria	64.432,50
A/SUM-008000/2016	Suministro de equipamiento de odontología II para las Unidades de Salud Bucodental de la Gerencia Asistencia de Atención Primaria	186.006,04

Expedientes en tramitación:

EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN
Otros servicios	
A/SER-001246/2016	Servicio de vigilancia y seguridad de los Centros Sanitarios de Atención Primaria dependientes del Servicio Madrileño de Salud
A/SER-003276/2016	Servicio de Limpieza en los Centros de Salud, Consultorios Locales y otros Edificios de Atención Primaria dependientes del Servicio Madrileño de Salud
A/SER-006562/2016	Servicio de Mantenimiento de los equipos de electromedicina y aparataje clínico de la Gerencia de Atención Primaria del Servicio
Suministros material fungible	
A/SUM-012307/2016	Suministro de suturas manuales y mecánicas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
A/SUM-012738/2016	Suministro de algodón, celulosa precortada, compresas gasa, gasa taponamiento y gasa TNT para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
A/SUM-012752/2016	Suministro de desinfectantes, detergentes y soluciones hidroalcohólicas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
A/SUM-013528/2016	Suministro de material especial de punción catéteres periféricos, jeringas y equipos de infusión para los Centros Sanitarios de Atención Primaria

Además se han tramitado un total de **530** contratos menores, 77 de obras y 453 de servicios de tracto sucesivo y proyectos y de dirección facultativa de obras.

El órgano de contratación ha sido asistido por mesas de contratación, competentes para la valoración de las ofertas y elevar la propuesta de adjudicación de los expedientes señalados, que durante el año **2016** han celebrado un total de **188** sesiones, incrementándose un 193% respecto al número de sesiones del ejercicio anterior.

Gestión de compras

Gestión de compras de material fungible

- Propuestas para la tramitación de Procedimientos Abiertos de Contratación:

Se han trabajado las propuestas de 12 expedientes para la tramitación de procedimientos abiertos de contratación, para la adquisición de material fungible destinados a los 6 almacenes de la Gerencia.

Suministro de electrodos para ECG con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de depresores, termómetros y accesorios fungibles y papeles para aparatos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de material de odontología fungible con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de material para toma de muestras, test de embarazo y tiras reactivas de orina con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de instrumental y pequeño utillaje sanitario con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de test rápido detección antígeno Estreptococo grupo A en exudado faríngeo
Suministro de sondas, bolsas de orina, contenedores y tubos orofaríngeos con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria del SERMAS
Suministro de vendas, esparadrapos, collarines y férulas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
Suministro de reactivos para realización de citometrías de flujo en el Centro Sanitario Sandoval
Suministro de suturas manuales y mecánicas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
Suministro de algodón, celulosa precortada, compresas gasa, gasa taponamiento y gasa TNT para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
Suministro de desinfectantes, detergentes y soluciones hidroalcohólicas para los Centros Sanitarios de Atención Primaria
Suministro de material especial de punción catéteres periféricos, jeringas y equipos de infusión para los Centros Sanitarios de Atención Primaria

- Contratos marco de la Junta Central de Compras:

Se han realizado 36 contratos marco con un total de 308 líneas para la adquisición de material homologado por la Junta Central de compras.

- Ofertas a proveedores:

Se han gestionado 850 solicitudes de ofertas a proveedores y se han actualizado 1.237 registros en Nexus para la realización de pedidos.

Actividades en coordinación con la Comisión de Adquisiciones y Evaluación de Productos

- Revisión de prescripciones técnicas de materiales incluidos en el catálogo de material fungible:

Al objeto de tramitar las propuestas de Procedimientos Abiertos, se han revisado las Prescripciones Técnicas de 493 artículos del catálogo de materiales de Atención Primaria, para lo que se han mantenido 7 reuniones con los referentes de las siete Direcciones Asistenciales en la Comisión de Adquisiciones y Evaluación de Productos.

- Depresores, termómetros, accesorios fungibles y papel para aparatos: 72 artículos estudiados.
 - Sondas, bolsas de orina, contenedores y tubos faríngeos: 57 artículos estudiados.
 - Desinfectantes, detergentes y soluciones hidroalcohólicas: 15 artículos estudiados.
 - Electrodo para electrocardiógrafos: 3 artículos.
 - Algodón, celulosa precortada, compresas gasa, gasa taponamiento y gasa TNT: 23 artículos estudiados.
 - Instrumental: 11 artículos estudiados.
 - Material de punción e incisión: 115 artículos estudiados.
 - Material de odontología fungible 87 artículos estudiados.
 - Test de estreptococo.
 - Suturas: 31 artículos estudiados.
 - Toma de muestras: 14 artículos estudiados.
 - Vendas, esparadrapos: 65 artículos estudiados.
- Evaluación de las solicitudes efectuadas por los Centros para la inclusión de nuevos materiales en el catálogo de Atención Primaria.

Se han gestionado 77 solicitudes efectuadas por los Centros, recibidas a través del formulario de intranet en base al Procedimiento Normalizado de Trabajo establecido:

SOLICITUDES	NÚMERO
Material sanitario	73
Material oficina	4
TOTAL	77

- Gestión de las reclamaciones en relación a la calidad de los materiales del catálogo de Atención Primaria:

Se han gestionado 93 reclamaciones efectuadas por los Centros, recibidas a través del formulario de intranet, en base al Procedimiento Normalizado de Trabajo establecido, con la siguiente distribución:

RECLAMACIONES	NÚMERO
Material sanitario	84
Material oficina	7
Utillaje no sanitario	2
TOTAL	93

Gestión del catálogo de materiales de Atención Primaria

El catálogo de materiales de Atención Primaria consta de un total de 2.471 artículos activos. En base a las revisiones efectuadas con los referentes de las D. Asistenciales en la Comisión de Adquisiciones, así como derivado de la adjudicación de nuevos expedientes de contratación, se han realizado las siguientes modificaciones en el catálogo en 2016:

MODIFICACIONES	CANTIDAD
Altas artículos	225
Modificaciones artículos	61
TOTAL	286

En función de las modificaciones realizadas, se han actualizado los 1.363 catálogos de los distintos Centros de Atención Primaria, Unidades de Apoyo y Residencias:

UNIDADES	Nº DE CENTROS
Centros de Salud/ Consultorios Locales	341
SAR	27
ESAD	12
UPPO	181
USB	84
Fisio	104
Residencias	614
TOTAL	1.363

Gestión de solicitudes de materiales especiales para pacientes

Se han gestionado 484 solicitudes de materiales especiales no incluidos en los catálogos generales de los Centros, derivados de específicas necesidades asistenciales.

Asimismo se han tramitado 237 solicitudes de apósitos no incluidos en los catálogos generales de los centros, en base a las instrucciones del acuerdo marco.

Compra y suministro de absorbentes para centros sociosanitarios

Se han tramitado un total de 345 pedidos con 27.403 líneas a lo largo del año, para abastecer a un total de 564 centros sociosanitarios con la siguiente distribución por direcciones asistenciales:

DIRECCIONES ASISTENCIALES	CENTROS
DA Noroeste	169
DA Centro	64
DA Oeste	66
DA Sureste	41
DA Norte	106
DA Sur	59
DA Este	59
TOTAL	564

Asimismo se han resuelto un total de 327 incidencias notificadas.

Gestión de suministros y almacenes

La actividad de la Unidades de suministros y almacenes viene determinada por los pedidos a proveedor y el suministro de material fungible a los 812 puntos de entrega entre Centros de Salud, Consultorios y Centros sociosanitarios.

Se gestiona también el suministro a los Centros del material de laboratorio y otro material de prescripción hospitalaria con Hospitales.

Se han efectuado 6.874 pedidos a proveedor con un total de 18.665 líneas de pedido de artículos, con la siguiente distribución por almacenes:

ALMACENES	PEDIDOS	ARTICULOS
Pavones	1.181	3.205
Coslada	941	2.396
Melchor Fernández Almagro	980	2.368
Majadahonda	866	1.968
Leganés	1.071	3.069
Villaverde	1.835	5.659
TOTAL	6.874	18.665

El suministro de material a los centros se gestiona a través de las reservas efectuadas al almacén de referencia en la aplicación informática Nexus, en las fechas establecidas en su calendario mensual.

Se han realizado un total de 32.095 pedidos de material de los centros a los almacenes, con un total de líneas de pedido de 549.771, con la siguiente distribución por almacenes:

ALMACENES	PEDIDOS	ARTICULOS
Pavones	6.728	101.198
Coslada	3.482	69.183
Melchor Fernández Almagro	4.450	72.330
Majadahonda	4.353	69.347
Leganés	5.748	83.962
Villaverde	7.334	153.751
TOTAL	32.095	549.771

Movimientos de almacén

Existencias iniciales: 5.029.761,41 €

Existencias finales: 4.179.843,68 €

Actividades formativas

Se han llevado a cabo cursos de formación en la gestión de almacenes dirigidas al personal auxiliar de enfermería y enfermería que llevan a cabo los pedidos de material en los centros, centrados en los distintos procedimientos de cada tipo de material, así como una parte práctica con la aplicación informática NEXUS.

En el año 2016 se han llevado a cabo 9 cursos de tres horas en San Martín de Porres, dirigidos a las 7 Direcciones Asistenciales y 2 cursos para las Direcciones Asistenciales Centro y Norte.

También se han efectuado 3 cursos de mañana completa en las ubicaciones de los Almacenes de Pavones, Melchor Fernández y Alberto Palacios, con un programa de formación en torno a procedimientos, aplicación informática y una visita dirigida y comentada en los almacenes para la formación en la colocación de los materiales y las pautas a seguir.

Los cursos se han llevado a cabo por los responsables de los almacenes y la Subdirección Técnica.

En el contexto de la actividad docente, se han identificado áreas de mejora y se han implementado determinadas actuaciones, para una mejor identificación en el suministro de material a los Centros.

Inversiones material inventariable

El gasto ejecutado en el ejercicio en compras de equipamiento ha sido 6.862.432 € destinado a:

- Dotación de ecógrafos: 475.000 €
- Plan Básico de Montaje SAR Mejorada 58.819 €
- Dotación y renovación de diverso equipamiento: 6.328.613 €

Derivado del Plan de Mejora de Atención Primaria, el presupuesto destinado a la dotación y renovación del equipamiento de los Centros de Atención Primaria ha aumentado significativamente respecto a ejercicios anteriores (164%).

Las principales líneas de inversión en el ejercicio fueron:

- Continuar con la dotación de ecógrafos.
- Renovación de la dotación de determinados equipamientos: Autoclaves, Expositores de vacunas, desfibriladores.
- Renovación del mobiliario de los Centros al objeto de mejorar el confort de usuarios y profesionales.
- Renovación del equipamiento clínico obsoleto de las consultas.
- Mejorar la dotación de las Unidades de Apoyo: Salud Bucodental, matronas, fisioterapia.
- Adquisición del equipamiento necesario para la dotación del SAR de Mejorada del Campo.

Se han gestionado en la Unidad de Inversiones, las siguientes solicitudes de equipamiento:

ORIGEN DE PETICIÓN	Nº PEDIDOS	Nº LÍNEAS PEDIDO
Direcciones Asistenciales	3.337	8.912
Nuevas acciones	990	1.778
Centros	1.471	3.044
Bajas y adaptaciones puesto	1.378	1.656
TOTAL	7.176	15.390

En base a las necesidades identificadas, se han gestionado los siguientes procedimientos de compra:

- 24 propuestas para la tramitación de Procedimientos Abiertos para la adquisición de equipamiento.
- 9 expedientes para la selección de proveedor y posterior adquisición a través de material homologado.
- 31 peticiones de compras de material homologado.

Se ha llevado a cabo la revisión de las prescripciones técnicas del equipamiento a través de los profesionales de la COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y EVALUACIÓN DE PRODUCTOS, y con el asesoramiento adicional de profesionales especializados en determinadas equipos:

- Desfibriladores
- Espirómetros
- Autoclaves
- Expositores de vacunas
- Electrocardiógrafos
- Material de odontología
- Material de fisioterapia.

Se ha gestionado la adquisición y suministro a los Centros de un total de 18.400 activos, lo que supone un incremento de 825% respecto al ejercicio anterior.

Servicio de farmacia

INDICADORES ECONÓMICOS	
GASTO REAL 2016	
RECETAS	974.966.359,90

(*) (Datos Farm@drid⁽¹⁾),

⁽¹⁾ Farm@drid es el Sistema de Información y Análisis de la prescripción y prestación farmacéutica. Los datos de Farm@drid se han obtenido de la aplicación web Farm@web mediante la consulta del gasto por receta acumulado de Atención Primaria de la Comunidad de Madrid

El Presupuesto de recetas es el de mayor peso porcentual dentro del capítulo IV.

Durante el año **2016**, se han realizado entre otras, las siguientes actividades:

- Suministro de medicamentos a Centros de Salud, Consultorios, Residencias.
- Suministro de tratamientos específicos para pacientes especiales: **114**
- Suministro de medicamentos para tratamiento-profilaxis de pacientes con tuberculosis (TBC): **16** Centros de Salud y **42** pacientes.
- Suministro y Gestión de estupefacientes:
 - Centros de Salud: **325** solicitudes cursadas.
 - Equipo de soporte de atención paliativa domiciliaria (ESAPD) **171** solicitudes cursadas.

Por otra parte se realizaron **2** Comisiones de Compras de Medicamentos y Productos Farmacéuticos, evaluándose un total de **18** medicamentos/productos farmacéuticos. Se incluyó **1** entrada nueva en catálogo.

Se han realizado **12** notificaciones sobre medicamentos que caducan (mensualmente).

- **Almacén de Farmacia:**

	PEDIDOS	ARTÍCULOS
Almacén Farmacia	604	686
	SALIDAS	LÍNEAS DE SALIDA
Almacén Farmacia	6.145	64.820

- **Otras actividades**

Se han elaborado carteles informativos con los catálogos de medicamentos de Centros de Salud, ESAPD, SAR, y Salud Bucodental, indicando la conversión Principio activo-nombre comercial.

Presentada una Comunicación oral. IX jornada sobre seguridad del paciente en Atención Primaria.

Han realizado prácticas 2 farmacéuticos FIR por el Servicio de farmacia para formación postgrado.

Plan de Mejora de Atención Primaria

El Programa 312 B de Atención Primaria de 2016 ha incluido una partida de 30 millones específicamente para la mejora de la Atención Primaria.

Dicho incremento se ha destinado para desarrollar las líneas del Plan de Mejora de Atención Primaria de la Comunidad de Madrid cuyos objetivos van encaminados a modernizar, reordenar y potenciar la Atención Primaria para adecuar la oferta de servicios a las necesidades, demandas y expectativas de la población a través de una intervención integral que comprenda mejoras en la accesibilidad, capacidad de resolución de problemas, organización de los servicios y gestión de los recursos. Por lo tanto, las líneas están orientadas a los ciudadanos, a los profesionales y a la organización y gestión de los servicios.

A continuación se detallan las medidas que se han implementado y que han tenido efectos presupuestarios en el ejercicio 2016:

✓ Capítulo I (Gastos de personal.- RR HH).

Mejora de la dotación de recursos humanos, teniendo en cuenta los incrementos poblacionales y el grado de utilización de los servicios en los diferentes Centros de Salud de la Comunidad de Madrid, siguiendo la política de racionalización y adecuación constante de las plantillas a las necesidades reales de la población. Para ello, se han destinado 14.010.923 €, lo que supone un incremento en todas las categorías: médicos de familia, pediatras, enfermeras, matronas, fisioterapeutas, odontólogos, higienistas dentales, trabajadores sociales, auxiliares de enfermería y personal administrativo. Además se crea un Servicio Prevención de Riesgos Laborales, propio de Atención Primaria.

Concretamente, y en lo que se refiere al presupuesto en Cap. I (Gastos de Personal) se ha procedido a remitir varios expedientes de tramitación de incremento de plantilla a la Consejería de Hacienda con el fin de ejecutar el 100 % presupuesto habilitado a tal fin (14.010.923 €).

A 31 de diciembre de 2016 se han puesto en marcha 285 plazas de nuevos profesionales, y el resto se pondrá a lo largo del 2017. Además parte del presupuesto se ha destinado a refuerzos y suplentes para los profesionales de los centros de salud.

✓ Capítulo II

En cuanto al Cap. II (Gastos en bienes y servicios) se realizó una dotación presupuestaria de 5.990.649 € con destino a la mejora en la partida de limpieza.

El incremento en la contratación de este servicio se ha producido a partir del 15 de abril, por lo tanto se prevé que se consolide el resto de la mejora en el 2017.

Desde final del 2015, se está tramitando un nuevo concurso de limpieza donde se recogía el incremento de presupuesto del Plan de Mejora. El importe del contrato se ha visto modificado a la baja por la Consejería de Hacienda, por lo tanto estamos a expensas del presupuesto final que autorice Hacienda para dicho contrato.

✓ Capítulo VI (Inversiones)

Mejora infraestructuras: 9.998.428 €, para obras y reformas así como en equipamiento y mobiliario clínico.

El presupuesto en inversiones, se ha destinado a la actualización y mejora de las infraestructuras y equipamientos y mobiliario clínico. En concreto se adquirido, entre otros 491 electrocardiógrafos, 461 desfibriladores, 308 expositores de vacunas, 230 pistolas de crioterapia, 160 espirómetros, 39 microondas para unidades de fisioterapia, 16 aparatos de onda corta, 144 tens, 12 equipos de ultrasonidos, 34 sillones odontológicos, 33 equipos de radiología, 49 sondas digitales, etc.

Así mismo se han invertido en obras de reforma y en adecuación y mejora de centros de salud, como Campamento, Las Fronteras, El Escorial, Barcelona, Dos de Mayo, Felipe II, Isabel II, Buenos Aires, Navalcarnero y Campo Real entre otras actuaciones.

14. UNIDADES DE ATENCION AL PACIENTE (UAP)

En el año 2016 las UAP continuaron con la integración y participación en las Comisiones de la Dirección Asistencial, en las de Continuidad Asistencial y en numerosos grupos de trabajo.

Actividades formativas e informativas dirigidas a los profesionales de los centros de salud

Se han realizado un total de 277 sesiones de formación e información a los centros de salud y 208 cursos y talleres de formación e informaciones dirigidas a los profesionales de las Unidades de Atención al Usuario (UAU) de los centros de salud.

Todas las actividades realizadas responden a los objetivos incluidos en el plan de formación.

SESIONES DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN A LOS CENTROS DE SALUD

UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
21	35	31	62	39	38	51	277

CURSOS/TALLERES DE FORMACIÓN DIRIGIDOS A LAS UNIDADES DE ATENCIÓN AL USUARIO (UAU)

UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
17	36	25	31	32	35	32	208

Gestión de Reclamaciones, Sugerencias y Agradecimientos

Durante el año 2016, las UAP han gestionado un total de 13.816 Reclamaciones, Sugerencias y Agradecimientos en Atención Primaria a través de Cestrack, estando todos los Centros de Salud descentralizados.

GESTIÓN DE RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y AGRADECIMIENTOS								
	UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
Reclamaciones correspondientes a la DA	1.641	1.705	1.587	1.546	2.363	1.943	2.481	13.266
Sugerencias	49	71	16	28	61	47	58	330
Agradecimientos	159	183	79	115	196	130	226	1.088
TOTAL	1.849	1.959	1.682	1.689	2.620	2.120	2.765	14.684

Gestión de Solicitudes de Denegación de Libre Elección (LE)

El Decreto 51/2010, de 29 de julio regula el ejercicio de la libertad de elección de médico de familia, pediatra y enfermero en Atención Primaria, y de hospital y médico en Atención Especializada en el Sistema Sanitario Público de la Comunidad de Madrid. Las solicitudes de denegación por DA se detallan en la siguiente tabla:

GESTIÓN DE SOLICITUDES DE DENEGACIÓN DE LE							
UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
3.632	4.938	2.387	1.907	2.888	3.266	3.443	22.461

Gestión de Situaciones conflictivas notificadas por los profesionales

Otra de las actividades de las UAP es la gestión de las situaciones conflictivas sufridas por los profesionales de Atención Primaria en el desarrollo de sus funciones.

GESTIÓN DE SITUACIONES CONFLICTIVAS							
UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
79	76	88	94	157	96	177	767

Gestión documental

Dentro de la gestión documental se incluye:

- Solicitud de copia de Historia Clínica (HC) por pacientes o familiares, y la solicitud de copia de HC entre Servicios de Salud de distintas Comunidades Autónomas, gestionadas por las Unidades de Atención al Paciente
- Solicitud de Otros Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición)
- Solicitud de informes o copia de HC por Juzgados
- Reclamaciones Patrimoniales
- Cambios de Oficio
- Canalizaciones
- Reintegro de gastos
- Resoluciones y Notificaciones de Denegación de LE Aceptadas
- Recursos de Alzada
- Reasignaciones reclamaciones INSS y otros centros
- Gestión de otras reclamaciones: reasignadas, reclamaciones motivo 39 (aportación farmacéutica) y contestadas por las UAP

Las gestiones documentales se han incrementado (6.004) respecto a 2015.

GESTIÓN DOCUMENTAL							
UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
5.059	5.131	3.251	2.675	4.362	4.370	5.909	30.757

Atención directa a usuarios y profesionales

Esta sigue siendo una de las más importantes actividades que se llevan a cabo en la UAP, siendo su resultado total el número de casos gestionados independientemente de las actividades que para su resolución cada caso haya requerido.

ATENCIÓN DIRECTA A USUARIOS Y PROFESIONALES							
UAP Norte	UAP Noroeste	UAP Oeste	UAP Sur	UAP Sureste	UAP Este	UAP Centro	TOTAL
13.567	13.940	13.895	14.290	14.677	14.966	14.365	99.700

Investigación

Se han realizado dos importantes estudios de investigación:

- **Estudio de Investigación:** *“Notificación de situaciones conflictivas con los usuarios en centros de Atención Primaria”*. Código de Protocolo 04/13. Informe favorable de la Comisión Central de Investigación. Durante el año 2016 se ha preparado un artículo para su publicación en revista científica.
- **Estudio de Investigación:** *“Notificaciones de situaciones Conflictivas con los usuarios en los centros de Atención Primaria, periodo 2014-2016”*. Código CCI: 18/16. Informe favorable de la Comisión Central de Investigación: 16 de marzo de 2016.

Publicaciones

Título	Revista	Autores
"Agresiones sufridas por las personas que trabajan en Atención Primaria de la Comunidad de Madrid, 2011-2012"	Revista Española de Salud Pública. 2016; Vol. 90; 25 de octubre e1-e12.	Rincón-del Toro T, Villanueva-Guerra A, Rodríguez-Barrientos R, Polentinos-Castro E, Torijano-Castillo MJ, de Castro-Monteiro E, et al.

15. SISTEMAS DE INFORMACION

Historia clínica electrónica: AP-Madrid

La historia clínica electrónica está implantada en el 100 % de los Centros de Salud, incluyendo las unidades de apoyo de atención primaria. Está en proceso la implementación a los SAR. Independientemente de nuevas funcionalidades que se van implantando en la misma, se ha extendiendo a todos los centros dependientes del Servicio Regional y Bienestar Social (Centros Ocupacionales, Residencias de Día y Residencias de Ancianos). Así mismo se ha iniciado el despliegue en los Centros de Atención Integral de Atención al Drogodependiente (CAID de Vallecas y CAID Los Mesejo).

FORMACIÓN AP MADRID	Año 2016
AP MADRID: Actualización en la Gestión de la Asistencia del Paciente en Atención Primaria a través de AP MADRID (Básico/Sanitarios) <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 17 263
Actualización en la Gestión Administrativa de la Atención al Paciente en AP a través de AP MADRID <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 13 234
AP MADRID: Gestión Avanzada de la Historia Clínica Electrónica <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 14 224
Actualización en la Gestión Administrativa de la Atención al Paciente en Atención Primaria a través de AP MADRID. Agendas y control de accesos <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 5 85
AP MADRID: Actualización en la Gestión de la Asistencia del Paciente en Atención Primaria (Básico/Auxiliares de Enfermería) <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 4 50
AP MADRID: Actualización en la Gestión de la Asistencia en las Unidades de Salud Bucodental en Atención Primaria <ul style="list-style-type: none"> - Nº de Ediciones - Nº de profesionales formados 	 6 86

Cuadro de Mando en Atención Primaria. e-SOAP

e-SOAP es la herramienta que gestiona el cuadro de mando de Atención Primaria. Se nutre de 12 fuentes de datos diferentes y recoge 538 indicadores activos, mayoritariamente extraídos de AP-Madrid

CUADRO DE MANDO EN ATENCIÓN PRIMARIA. e-SOAP	Año 2016
Nº de Talleres y otras actividades formativas realizadas	8
Nº de profesionales formados	200
Nº de profesionales que han accedido al menos una sola vez	7.405
Nº de accesos al cuadro de mando realizados	81.984
Nº de informes consultados	243.341

Aplicaciones de educación para la salud. EpSalud

EpSalud es una aplicación informática para el registro de actividades de Educación para la Salud (EpS). Tiene como objetivo el unificar el registro de las intervenciones en EpS grupal que se realizan en el ámbito de Atención Primaria.

Se ha subido una versión con mejoras funcionales en la aplicación y se ha iniciado el desarrollo para la incorporación del nuevo servicio 508, Intervención Comunitaria, de la Cartera de Servicios Estandarizados de Atención Primaria.

EpSalud	Año 2016
Implantación de la aplicación para registro normalizado de las actividades de educación para la salud grupal realizadas en el ámbito de atención primaria	100 %
Nº de talleres y otras actividades formativas realizadas	12
Nº de profesionales formados	163
Nº de grupos realizados	4.989
Nº de ciudadanos distintos que han recibido Educación para la Salud	46.714

FormAP. Plataforma para la Gestión de la Formación Continua en Atención Primaria

FormAP es una nueva aplicación informática disponible en la Intranet, para la gestión individual de las actividades de formación continuada de los profesionales de Atención Primaria ofertados y/o gestionados por la Gerencia de Atención Primaria.

Se han implementado mejoras en la funcionalidad en la aplicación así como adaptación de la normativa, en un total de 5 versiones de la aplicación.

FormAP	Año 2016
Nº de cursos realizados desde FormAP	1.713
Nº de inscripciones realizadas	63.194
Nº Accesos a FormAP	154.285

Farm@web

Farm@web es una aplicación en entorno web que permite que cada facultativo conozca los datos derivados de su prescripción. Se puede acceder a la información de seguimiento presupuestaria y los indicadores derivados de la prescripción, tanto a nivel cuantitativo como cualitativo.

Farm@web	Año 2016
Nº de profesionales que han accedido	3.714
Nº de consultas realizadas	39.752

Consult@web

Consult@web es una aplicación en entorno web que permite que cada profesional sanitario pueda acceder a datos clínicos de sus pacientes, complementando a los que ya están disponibles a través de los indicadores de otras aplicaciones (eSOAP, Farm@web).

Consult@web	Año 2016
Nº de profesionales que han accedido	3.695
Nº de consultas realizadas	15.584

Horus

Horus es un visor que permite el acceso a información clínica de los pacientes almacenada en los sistemas de información tanto de Atención Primaria como de los Hospitales de Madrid.

Horus	Año 2016
Nº de profesionales dado de alta	11.912
Nº de profesionales de primaria que han accedido en el 2014	9.236
Nº de pacientes consultados	1.406.499

Receta electrónica

La receta electrónica consiste en la autorización de los procesos de prescripción, control y dispensación de medicamentos, además del proceso administrativo para la facturación haciendo uso de las nuevas tecnologías de la información, la telemedicina, y ofrece un avance importante respecto a la receta tradicional en papel.

Receta electrónica (RE)	Año 2016
Nº de facultativos prescriptores de RE	4.765
Nº de farmacias implicadas.	2.849
Nº de prescripciones realizadas.	14.057.367
Nº de pacientes incluidos en RE.	2.524.623

16. FORMACIÓN

Plan de formación continuada

El Plan de Formación Continuada (PFC) de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria (GAAP) contempla las necesidades de formación continuada detectadas por los profesionales y las líneas estratégicas propuestas por la organización que se traslada a la oferta formativa que se pone a disposición de los profesionales y es gestionado por la Unidad de Formación Continuada (UFC).

FORMACIÓN CONTINUADA	Año 2016
Presupuesto asignado y ejecutado	160.770/160.770
Nº de actividades de formación gestionadas por la UFC	1.709
Porcentaje de actividades acreditadas sobre las acreditables	99,35 %
Nº de horas de formación impartidas	16.832
Nº de alumnos asistentes a las actividades del Plan de Formación de la GAAP	30.097
Porcentaje de CS que han finalizado un programa de autoformación acreditado	84,3 %
Nº de horas actividades de autoformación de los centros de salud acreditadas y finalizadas	4.920
Porcentaje de profesionales formados por grupo profesional	Sanitarios: 83.13 No sanitarios: 74.45
Evaluación media de las actividades y de los docentes del PFC	Actividades: 8,3/10 Docentes: 8,7/10

Formación de especialistas

La Comunidad de Madrid cuenta con siete Unidades Docentes Multiprofesionales de atención familiar y comunitaria para la formación tanto de residentes de medicina familiar y comunitaria, como de residentes de enfermería familiar y comunitaria, incorporándose estos últimos a partir de mayo del año 2011.

FORMACIÓN POSTGRADO	AÑO 2016
Nº Unidades Docentes Multiprofesionales.	7
Nº de Centros de Salud acreditados, Nº Hospitales acreditados, y Nº de otros dispositivos asociados en total.	138 centros de salud 20 hospitales + otros 53 dispositivos asociados
Nº total de residentes MIR y EIR	874 MIR 99 EIR
Nº de tutores acreditados MIR y EIR en total.	614 MIR 115 EIR
Índice global de satisfacción del residente con la tutorización recibida.	8,78 sobre 10
Nº de proyectos de investigación presentados por residentes finalistas/año.	89
Nº de residentes de otras especialidades que han rotado por centros de salud: medicina del trabajo, PIR, medicina preventiva, matrona, EIR pediatría, pediatras, alergia,....	278
Nº de cursos y horas del Plan de Formación Común Transversal impartidas, en total	196 cursos 2.517 horas

Formación de estudiantes

La formación práctica de estudiantes ha ido adquiriendo progresivamente cada vez más importancia, por la aparición de nuevas universidades e incorporación de centros de formación profesional, lo que hace que prácticamente la totalidad de las Centros de Salud participen en mayor o menor medida en la formación de futuros profesionales.

FORMACIÓN DE GRADO	Año 2016
Nº de Universidades	15
Nº de profesionales asociados	165
Nº de alumnos	4.521
Nº de tutores	2.260
Nº Centros de Salud	238

FORMACIÓN PROFESIONAL	Año 2016
Nº de Centros formativos	7
Nº de alumnos	44
Nº de tutores	43
Nº Centros de Salud	35

17. INVESTIGACIÓN

La investigación en Atención Primaria continúa en progresión en proyectos y publicaciones con la implicación de mayor número de centros y profesionales.

INVESTIGACIÓN	Año 2016
Nº de proyectos de investigación con apoyo metodológico de la unidad/año	190
Tasa de éxito de las solicitudes de ayudas a la investigación de los profesionales de la GAAP en convocatorias de la acción estratégica en salud 2016	2/6 (33%)
Actividades de formación en investigación realizadas	59
Nº de proyectos evaluados por Comisiones de Central y Locales de Investigación. Porcentaje de proyectos con informe favorable de los presentados	178 (89.33%)
Número de proyectos de investigación aprobados por alguna de las 8 Comisiones de Investigación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid, en el año de referencia, cuyo investigador principal pertenece a la institución.	92
Número de proyectos obtenidos en convocatoria abierta, en concurrencia competitiva (pública o privada), activos en algún momento del año de referencia.	26
Número de Proyectos de investigación obtenidos durante el año en convocatoria abierta, en concurrencia competitiva (pública o privada), por los centros de salud de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid.	6
Número de profesionales que desarrollan actividad investigadora o que forman parte de los grupos de investigación de los Institutos de Investigación Sanitaria y/o de los Grupos Clínicos Asociados de las Redes del Instituto de Salud Carlos III.	1.299
Número de profesionales que participan como investigadores principales o colaboradores en proyectos de investigación obtenidos en convocatoria abierta, en concurrencia competitiva (pública o privada), activos en el año.	274
Número de artículos publicados en revistas científicas indexadas en el Journal Citation Reports (JCR) [Science Citation Index (SCI), Social Sciences Citation Index (SSCI) y Arts & Humanities Citation Index (A&HCI)] en los que al menos uno de los autores tenga afiliación con la Gerencia Asistencial de Atención Primaria. Se incluyen únicamente artículos originales, revisiones y editoriales. No se incluyen publicaciones en prensa, libros o capítulos de libros.	69
Nº de Centros de Salud que han realizado al menos una publicación	183
Nº de Centros de Salud que han presentado al menos una comunicación a congresos o jornadas	208

18. JORNADAS

Uno de los objetivos en la Gerencia de Atención Primaria es la divulgación y puesta en común de los diferentes ámbitos de actuación relevantes tanto para la organización como para los profesionales a través de jornadas que se desarrollan a lo largo de cada año.

JORNADAS	Año 2016
V Jornada de Despedida de Residentes de Unidades Docentes de Atención Familiar y Comunitaria	5 de mayo de 2016
I Jornada de Acogida en Atención Primaria a Residentes de Pediatría	7 de junio de 2016
II Jornada de Atención al Usuario en la Gerencia de Atención Primaria "Innovamos para seguir avanzando"	14 de junio de 2016
IV Jornada de Investigación en Atención Primaria	1 de diciembre de 2016
IV Jornada de Ecografía en Atención Primaria "El Eco de la Normalidad"	29 de noviembre de 2016

La memoria anual de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria recopila la información relevante de la actividad desarrollada a lo largo del año por las distintas unidades y por los centros asistenciales de Atención Primaria.

En este su cuarto año de publicación se ha mantenido la estructura planteada el año anterior. Hace un recorrido que partiendo de la estructura organizativa, los recursos humanos y materiales y el ámbito de actuación de referencia, aborda otros aspectos, desde los relacionados con la actividad o la continuidad asistencial, hasta otros de índole más técnica como la gestión económica, la gestión de la calidad, la formación, la investigación o los sistemas de información.

Los contenidos recogidos se han nutrido de las mismas fuentes de información que el año previo, para garantizar la continuidad del análisis de los datos en el tiempo.

Aporta pues una visión amplia sobre la gestión de los centros de salud de la Comunidad de Madrid, y del trabajo de los más de 12.500 profesionales que prestan servicio en 430 dispositivos asistenciales repartidos por todo el territorio y materializado a través de los 50 millones de consultas que se realizan anualmente en Atención Primaria.