## Acceso y novedades de la versión



Login usuario

	·····	
Intranet d	lel CBCM	
Usuario		
Usuario	$\boldsymbol{\Theta}$	-
Contraseña		
Condasena		-
Act	ceder	
lr a ir	nicio	

## Menu de la aplicación





Acceso al Calendario: Muestra el mes actual, se puede navegar entre los meses con los botones "Anterior" y "Siguiente". Si nos cambiamos de mes, aparece otro botón con acceso directo al mes actual.

Marzo 202 Anterior	<b>l</b> Siguiente				
Anterior lun. mar	Siguiente				
lun. mar					
	r. mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
1 2	2 3	4	5	6	7
8 9	) 10	11	12	13	14
15 16	5 17	18	19	20	21
22 23	5 24	25	26	27	28
29 30	31				

Se muestra para cada día si tiene guardia/vacaciones en distintos colores. Al pulsar en el icono, nos muestra el detalle, y si se puede efectuar un cambio de guardia, aparece en el mensaje

< <u>=</u>		Mi Cal	<b>l</b> endario			****
Enero 2021						
Anterior Siguiente			Volver a mes actual			
lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
ORDINARIA 24H (08:45)						
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31



Cambio de guardia: Puede ser contigo mismo, o con un compañero. Se selecciona del combo "Tipo de solicitud". Al desplegar, nos aparecen ambas opciones, seleccionar la deseada



Una vez seleccionado el tipo de cambio, se debe elegir el día del cambio. Para ello, seleccionar el día en el calendario, y pulsar "Establecer".



Si el cambio de guardia es con un compañero, aparece el desplegable con aquellas personas que están de guardia el día que hemos elegido. Se selecciona una de ellas.



Y por último, se marca el botón "Solicitar". Aparece la ventana de confirmación de la solicitud



Nos aparece el mensaje que se ha enviado el mensaje,

< ≡	=	CBCN Mi Cal	<b>1</b> endario			****	
Marzo 2021							
Anterio	or Sig	juiente					
lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
( <sub>iOp</sub>	eración	l de ca	mbio d da!	le guar	rdia Aceptar	1	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

La solicitud la deben confirmar desde el área de RRHH, Mientras no esté confirmada, nos aparecerá un icono con ? en el mensaje de la pantalla



Las notificaciones de los cambios de guardia, se accede desde el menú de la aplicación. Se puede ver si la han aceptado, o si está rechazada. Si me



Notificaciones de servicios especiales. Podemos ver, si están aceptados, rechazados o si nos han solicitado un servicio especial, podemos aceptarlo o rechazarlo. Si se acepta, aparece la ventana de confirmación de la solicitud



## Solicitud de servicio especial

Se va a solicitar un servicio especial. Por favor, revise que los datos son correctos. ¿Desea continuar?

ID: #1 Fecha: 31 de Diciembre de 2020 Tipo: ORDINARIA 24H Ubicación: ALDEA DEL FRESNO (34)

Aceptar Cancelar

## El menú también tiene accesos directos a la documentación y a la Wiki

