QV1

Manual Alegaciones

Abril 2025

ÍNDICE

1.		3
2.	PÁGINA DE INICIO	3
3.	ALEGACIONES	5
3.1.	Acceso a su alegación	5
3.2.	Cumplimentar alegación	6
3.3.	Finalizar y enviar la alegación	7

Este documento es la guía del solicitante para alegaciones.

2. PÁGINA DE INICIO

El acceso a la aplicación se encuentra en la siguiente url:

https://gestiona3.madrid.org/quadrivium/publico/

Pulse en **"Acceso a área privada"** o pulse sobre la convocatoria correspondiente la cual le llevará a la pantalla de inicio de sesión.



Deberá incluir los datos de acceso a la herramienta proporcionados por los administradores del sistema (Usuario y Contraseña).

0.6. at the effective t Instances c. at especialities a measurementer Comunidad de Madrid	Inicio Acceso área pr	vada]
	Acceso al área privada de la herramienta EPI (Quadrivium)	
	:: Información ::	
	Acceso al sistema EPI (Quadrivium)	
	Selección, evaluación y seguimiento clentifico y económico de la actividad investiga fora	
	:: Acceso al sistema. Debe disponer de un nombre de usuario y contraseña ::	
	Usuario	
	Contraseña	
	No cerrar sesión	
	Acceder	
	DOIL: Consequelar de Biblioteche e Mexesspecific Comunitad de Maria Piesarde by Quadmisurdi i Copyright 2005-2019	

Accederá a la pantalla de inicio desde la cual puede dirigirse a la convocatoria correspondiente.



Una vez seleccione la pantalla correspondiente pulse en la convocatoria que desee.

Una vez seleccionada la convocatoria, accederemos a la pantalla principal donde, en este caso, podrá acceder a la Alegación correspondiente.

3.1. Acceso a su alegación

Pulse el botón "Alegaciones".

Recuerde que desde "Acceso a la ficha" puede ver en todo momento a los datos y documentación de las justificaciones económicas presentadas y a los resúmenes económicos, informe prealegaciones y en su momento al informe posalegaciones:



3.2. Cumplimentar alegación

Una vez haya accedido deberá rellenar su alegación.

Debe rellenar los campos y adjuntar los documentos que le solicitan en esta pantalla:

- Campo resumen alegación.
- Campo reintegro abonado a la Comunidad de Madrid, si es el caso.
- Documentación Alegaciones: Documento alegaciones firmado y resto de documentación.
- Documentación justificativa pago reintegro. Adjuntar documento, si es el caso.

Una vez haya finalizado, pulse en el botón guardar.

Alegación Económica Finaliz	ar	Cambiar de procedimiento	2	Cambiar contraseña Cerrar sesión
:	:			
Nueva alegación				
Resumen de alegación				
Resumen de alegación.				
Reintegro abonado a la Comuni	idad de Madrid			
5000,00 €				
Documentación Alegaciones				
Seleccionar archivo Ningún ar	chivo seleccionado			
Documentación Anexada: 🔮				
Documentación justificativa pag	go reintegro			
Seleccionar archivo Ningún ar	chivo seleccionado			2
Documentación Anexada: 🔮				
Guardar				<u> </u>

Se le mostrará el siguiente mensaje en cada uno de los documentos subidos a la aplicación.



3.3. Finalizar y enviar la alegación

Si todos los datos son correctos y no desea realizar más cambios, pulse en el botón finalizar.

Alegación Económica Finalizar	Cambiar de procedimiento	2	Cambiar contraseña Cerrar sesió
Nueva alegación			
Resumen de alegación			
Resumen de alegación.			
Solon,00 €			
Documentación Alegaciones Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Documentación Anexada: (0)			
Documentación justificativa pago reintegro Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Documentación Anexada: (*)			
Guardar			

Accederá a la siguiente pantalla:

Nueva alegación. Finalizar y enviar.		
Resumen de alegación		
Reintegro abonado a la Comunidad de Madrid		
5.000,00 €		
Documentación Alegaciones		
Documentación Anexada: 🔮		
Documentación justificativa pago reintegro		
Documentación Anexada: 🕐		
Generar documentación de presentación para firmar:		
Generar documentación de presentación		
Documentación presentación		
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado		
Documentación Anexada: Sin documentación anexada		
Guardar Finalizar y enviar		

En esta pantalla se le muestra el resumen de la alegación y tiene la posibilidad de generar el documento de presentación, para ello pulse en el botón generar documentación de presentación.

Generar documentación de presentación

Nueva alegación. Finalizar y enviar.
Resumen de alegación
Resumen de alegación.
Reintegro abonado a la Comunidad de Madrid
5.000,00 €
Documentación Alegaciones
Documentación Anexada: 🔮
Documentación justificativa pago reintegro
Generar documentación de presentación para firmar:
Generar documentación de presentación
Documentación presentación
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Documentación Anexada: Sin documentación anexada
Guardar Finalizar y enviar

Se descargará el formulario de presentación en el registro.

Una vez que el representante legal de su organismo realice la presentación en el registro digital de la Comunidad de Madrid, deberá subir a la aplicación el justificante de presentación registrado, dentro del apartado "Documentación Presentación".

Para subir el documento pulse en seleccionar archivo, busque el documento en su ordenador y una vez seleccionado pulse en el botón de "guardar" para subirlo a la aplicación, una vez incorporado, se le mostrará el siguiente mensaje, (marcado en verde):

Documentación presentación			
Seleccionar archivo	Ningún archivo seleccionado		
Documentación Anexada: 🔮			
 Información: El fichero se ha 	anexado correctamente.		
Guardar Finalizar y enviar			

Compruebe todos los datos de la alegación y si desea finalizar por favor pulse en el botón.

	Finalizar y enviar
Nueva alegación. Finalizar y env	iar.
Resumen de alegación	
Resumen de alegación.	
Reintegro abonado a la Comunio	dad de Madrid
5.000,00€	
Documentación Alegaciones	
Documentación Anexada: 🔮	
Documentación justificativa pag	o reintegro
Documentación Anexada: 🧐	
Generar documentación de presen	itación para firmar:
Generar documentación de pres	entación
Documentación presentación	
Seleccionar archivo Ningún arc	hivo seleccionado
Documentación Anexada: 🔮	
Información:	
El fichero se ha anexado con	rrectamente.
Guardar Finalizar y enviar	

Una vez que finalice la presentación, se le mostrará el siguiente mensaje:

1 La alegación se ha registrado correctamente. En el árbol de documentación podrá encontrar la documentación presentada.

_				
Documentación				
⊳	Documentación de	la Convocatoria		
\triangleright	🔊 🛺 Documentación del Programa			
\triangleright	🛺 Documentación General del Programa - Compartida			
4	🔺 🔑 Documentación Económica del Programa - Compartida			
	15/12/2020	Resumen económico primera anualidad GRUPOS		
	15/12/2020	Resumen económico primera anualidad LABORATORIOS		
	21/10/2021	Resumen económico segunda anualidad GRUPOS		
	21/10/2021	Resumen económico segunda anualidad LABORATORIOS		
	01/09/2022	Resumen económico tercera anualidad GRUPOS		
	01/09/2022	Resumen económico tercera anualidad LABORATORIOS		
\triangleright	Documentación Científica del Programa - Compartida			
\triangleright	Documentacion Digital			

Nota:

Recuerde que una vez presentada la alegación no podrá realizar cambios en la misma, por tanto, compruebe que todos los datos son correctos antes de proceder al envío.